

Protokół Nr 5/2023
z posiedzenia Komisji Rodziny, Zdrowia i Spraw Społecznych
w dniu 22 maja 2023 r.

WAK.0012.4.5.2023

1. Otwarcie posiedzenia.

Posiedzenie Komisji Rodziny, Zdrowia i Spraw Społecznych odbyło się w Domu Pomocy Społecznej „Kombatant” w Legionowie. Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Komisji, Pani Anna Gajewska, która powitała członków Komisji oraz zaproszonych gości.

Lista obecności radnych stanowi **załącznik nr 1** protokołu. Lista obecności gości stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

2. Przyjęcie porządku obrad.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Sprawozdanie z działalności Domu Pomocy Społecznej „Kombatant” za 2022 rok.
4. Zaopiniowanie projektów uchwał będących w kompetencji komisji.
5. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.
6. Wolne wnioski.
7. Zamknięcie posiedzenia.

Przewodnicząca Komisji zapytała czy ktoś z obecnych ma uwagi do porządku obrad. Wobec braku zgłoszeń porządek realizowano w zaproponowanym kształcie.

3. Sprawozdanie z działalności Domu Pomocy Społecznej „Kombatant” za 2022 rok.

Przewodnicząca Komisji, Pani Anna Gajewska przekazała głos Pani Annie Kaczmarek, Dyrektorce Domu Pomocy Społecznej „Kombatant” w Legionowie, która zreferowała sprawozdanie zamieszczone i udostępnione radnym w systemie esesja. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 3** do protokołu. Na końcu sprawozdania ujęty został wykaz potrzeb, do którego odniosła się Pani Anna Kaczmarek:

- 1) wymiana systemu przyzywowego - system przyzywowy w pokojach funkcjonuje od powstania domu. Pani Dyrektor nadmieniła, że nie da się go wyremontować, ponieważ nie ma do niego części. Na 2023 rok zaplanowano 15.000,00 zł na ten cel. Całość to koszt ponad 100.000,00 zł,
- 2) budowa palarni dla mieszkańców – wynika z zalecenia pokontrolnego przeprowadzonego przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki we wrześniu 2022 r. Pani Dyrektor nadmieniła, że planuje zbudować jeden z tarasów,
- 3) remont łazienek w pokojach – głównym założeniem jest dostosowanie łazienek do potrzeb mieszkańców i odnowienie ich po 20 latach,
- 4) zakup pralnicowirówki – obecna jest uszkodzona i podlega naprawie,
- 5) wymiana pieca konwekcyjno-parowego,

6) naprawa pęknięć w elewacji,

7) zakup samochodu - samochód, którym dysponuje DPS do przewozu mieszkańców, ponad 10-letnia skoda fabia, jest za mały. Mieszkańcy domu poruszają się za pomocą balkoników. O ile jeden mieści się w aucie, o tyle z dwoma jest problem. Pani Dyrektor dodała, że śledzi programy, dzięki którym udałoby się sfinansować auto,

8) wymiana drewnianej stolarki okiennej – część okien wymaga wymiany ze względu na spróchniałe drewno,

Przewodnicząca Komisji podziękowała za omówienie sprawozdania i zapytała, czy ktoś z obecnych ma pytanie do Pani Dyrektor.

Radny Robert Wróbel powiedział, że okres pandemii COVID był dla mieszkańców DPS bardzo trudny, gdyż znacznie ograniczył kontakty. Następnie wyraził zdumienie, że dofinansowanie z Powiatu jest tak małe. Zwrócił uwagę, że od kilku lat utrzymuje się na tym samym poziomie, a koszty potrzebne na utrzymanie domu, tj. ogrzewanie, energia, gaz, czy koszty pracy zwiększyły się. Dodał, że koszt utrzymania mieszkańca DPS w miejscowościach podwarszawskich wynosi ponad 7 tysięcy. Pani Dyrektor dopowiedziała, że w Warszawie nawet 10 tysięcy. Radna Agnieszka Borkowska chcąc się upewnić, zadała pytanie czy to prawda, że obecnie koszt utrzymania wynosi ponad 6 tysięcy? Pani Dyrektor odpowiedziała, że aktualnie utrzymanie jednego mieszkańca to koszt 6.152 zł. Taka kwota wynika z przyjętego w 2022 r. budżetu na 2023 rok, natomiast w przyszłym roku na pewno ulegnie zwiększeniu. Kontynuując radny Robert Wróbel wyraził słowa podziwu dla Pani Dyrektor i poprosił o wyjaśnienie zasad dofinansowania pobytu na nowych zasadach w odniesieniu do sytuacji, kiedy Ośrodek Pomocy Społecznej wydaje skierowanie o umieszczeniu osoby w DPS na podstawie decyzji burmistrza/prezydenta miasta. Pani Anna Kaczmarek powiedziała, że opłatę za pobyt w DPS wnosi mieszkaniec wraz z rodziną i OPS-em, z czego nie więcej niż 70% płaci mieszkaniec z emerytury, renty lub innego dochodu, część dopłaca rodzina pod warunkiem, że dochód na osobę jest wyższy niż 300% kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej. Sytuację finansową rodziny bada OPS. Jeżeli rodzina nie spełnia kryterium lub nie ma rodziny, wówczas pozostałą kwotę dopłaca OPS właściwy ze względu na ostatnie miejsce zamieszkania/pobytu osoby skierowanej do DPS.

Na koniec rozwinęła się dyskusja na temat skarg i uwag zgłaszanych przez mieszkańców DPS. Radny Robert Wróbel powiedział, że pamięta, iż na przestrzeni lat liczba skarg wpływających do Starosty zmniejszała się. Potwierdziła ten fakt Pani Dyrektor, która dodała, że ewentualne skargi i uwagi rozwiązywane są poprzez rozmowę z mieszkańcem w domu. Z dyskusji wypłynęło stwierdzenie, że czasem wystarczy wysłuchanie drugiej osoby żeby rozwiązać problem.

Przewodnicząca Komisji podziękowała Pani Dyrektor Annie Kaczmarek za przyjęcie Komisji w Domu Pomocy Społecznej i zamknęła ten punkt posiedzenia.

4. Zaopiniowanie projektów uchwał będących w kompetencji komisji.

Komisji przedłożono do zaopiniowania:

- projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę Nr 308/XLVII/2022 Rady Powiatu w Legionowie z dnia 19 grudnia 2022 r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Legionowskiego na 2023 rok.

Projekt uchwały omówiła Skarbnik Powiatu, Pani Katarzyna Rembelska, która powiedziała, że zmiany dotyczą zwiększenia po stronie dochodów o kwotę 392.341,24 zł pochodzącą z dotacji celowych z poszczególnych gmin z terenu powiatu legionowskiego na prowadzenie przedszkola specjalnego w Powiatowym Zespole Szkół i Placówek

Specjalnych w Legionowie oraz o kwotę 9.644,00 zł jako dotacja celowa na podstawie decyzji Wojewody Mazowieckiego. Po stronie wydatków zwiększenie planu o kwotę 14.386,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie kosztów utrzymania dzieci pochodzących z terenu powiatu legionowskiego w placówkach opiekuńczo-wychowawczych na terenie powiatu gostyńskiego.

Przewodnicząca Komisji, Pani Anna Gajewska podziękowała za omówienie zmian i zapytała czy ktoś z obecnych ma pytania.

Wobec braku zgłoszeń, przewodnicząca przystąpiła do procedury głosowania.

Przedstawiony projekt uchwały w części dot. kompetencji komisji zaopiniowany został pozytywnie stosunkiem głosów:

7 głosów za, przy braku głosów przeciwnych i wstrzymujących.

5. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.

Przewodnicząca Komisji powiedziała, że projekt protokołu zamieszczony był w programie e-sesja we właściwym terminie. Zapytała, czy są uwagi do protokołu. Wobec braku zgłoszeń przystąpiła do procedury głosowania. Protokół nr 4/2023 z posiedzenia Komisji Rodziny, Zdrowia i Sprawy Społecznych w dniu 17 kwietnia 2023 r. Komisja przyjęła stosunkiem głosów:

7 głosów za, przy braku głosów przeciwnych i wstrzymujących.

6. Wolne wnioski.

Przewodnicząca Komisji, Pani Anna Gajewska przystąpiła do ustalenia terminu posiedzenia w lipcu. Zaproponowała 3 lipca. Radni nie zgłosili sprzeciwu. Radna Aleksandra Bednarek przypomniała, że w poprzednim roku komisja w lipcu odbyła się w formie zdalnej. Przewodnicząca Komisji powiedziała, że chciała to ustalić w następnej kolejności. Dała do wyboru posiedzenie stacjonarne albo online bez robienia wyjątków. Powiedziała, że przyjęła zasadę, iż tematy ważne, wymagające głębszej analizy planuje na posiedzenia stacjonarne i dlatego tematy, które są w planie na lipiec będą omawiane w sierpniu, przy czym, jednocześnie zaznaczyła, że w sierpniu Komisja będzie pracować nad wnioskami do budżetu na 2024 rok. Poprosiła radnych o przygotowanie się i przestanie do 15 sierpnia do niej lub do Biura Rady własnych pomysłów. Podsumowując jeszcze raz przypomniała, że posiedzenie w lipcu odbędzie się w poniedziałek, 3 lipca w formie on-line.

Wobec braku innych zgłoszeń Przewodnicząca przeszła do ostatniego punktu posiedzenia.

7. Zamknięcie posiedzenia.

Przewodnicząca Komisji, Pani Anna Gajewska podziękowała obecnym radnym i gościom za udział w posiedzeniu i zamknęła obrady.

Przewodnicząca Komisji Rodziny,
Zdrowia i Spraw Społecznych

Anna Gajewska