

**Protokół nr 11/2023**  
**z posiedzenia Komisji Rozwoju**  
**w dniu 25 października 2023 r.**

**WAK.0012.1.11.2023**

**1. Otwarcie posiedzenia.**

Posiedzenie komisji otworzył Przewodniczący Pan Grzegorz Kubalski, witając członków komisji oraz Gości. Lista obecności Radnych i Gości obecnych na posiedzeniu stanowi **załącznik Nr 1 i Nr 2** do niniejszego protokołu.

W posiedzeniu wzięło udział ośmiu członków Komisji Rozwoju:

- 1) Aleksandra Bednarek;
- 2) Piotr Choroś;
- 3) Anna Gajewska;
- 4) Izabela Kownacka;
- 5) Grzegorz Kubalski;
- 6) Wiesław Smoczyński;
- 7) Leszek Smuniewski;
- 8) Grzegorz Zbroch.

**2. Przyjęcie porządku posiedzenia.**

Proponowany porządek obrad:

- 1) Otwarcie posiedzenia.
- 2) Przyjęcie porządku posiedzenia.
- 3) Zaopiniowanie projektów uchwał będących w kompetencji komisji.
- 4) Wypracowanie rekomendacji odnośnie trybu prac nad aktualizacją Strategii Rozwoju Powiatu Legionowskiego.
- 5) Stan przygotowań do realizacji zimowego utrzymania dróg powiatowych.
- 6) Przyjęcie protokołów z posiedzeń komisji w dniu:
  - a) 20.09.br.;
  - b) wyjazdowego - 25.09.br.
- 7) Wolne wnioski.
- 8) Zamknięcie posiedzenia.

Przewodniczący komisji zapytał, czy ktoś z Radnych chciałby wnieść jakieś uwagi do przedstawionej propozycji porządku obrad. Nadmienił, że chciałby zgłosić propozycję autopoprawki, a mianowicie *zamiana pkt 4 i 5 porządku obrad*. Nikt nie zgłosił innych zmian. Pan Grzegorz Kubalski przystąpił do głosowania w sprawie przyjęcia porządku, uwzględniając zaproponowaną zmianę kolejności punktów 4 i 5 Wynik głosowania:

**6 głosów za, przy braku głosów przeciwnych i wstrzymujących.**

Przewodniczący komisji przystąpił do realizacji przyjętego porządku obrad.

### 3. Zaopiniowanie projektów uchwał będących w kompetencji komisji.

Przewodniczący komisji powiedział, że w kompetencji Komisji Rozwoju są dwa projekty uchwał spośród uchwał przewidzianych do procedowania na najbliższej Sesji Rady Powiatu w Legionowie. Pierwszy, to projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę Nr 308/XLVII/2022 Rady Powiatu w Legionowie z dnia 19 grudnia 2022 r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Legionowskiego na rok 2023. Przewodniczący komisji zwrócił się z prośbą do Skarbnika Powiatu Legionowskiego o omówienie projektu uchwały.

Pani Katarzyna Rembelska powiedziała, że w projekcie uchwały, w kompetencji Komisji Rozwoju jest zmiana w planie dochodów, a mianowicie zwiększenie w kwocie 500.000,00 zł tytułem pomocy finansowej, w formie dotacji celowej z Gminy Serock, z przeznaczeniem na dofinansowanie remontu drogi powiatowej nr 1809W (ul. Serocka) na odcinku od drogi krajowej nr 62 (ul. Wyszowska) w kierunku drogi gminnej - ul. Popowskiej we wsi Nowa Wieś w Gminie Serock.

Kolejno powiedziała, że w planie wydatków są zawarte następujące zmiany, będące w kompetencji Komisji Rozwoju:

1) zmniejszenie:

- a) 382.528,80 zł z przeznaczeniem na realizację zadania majątkowego pn.: „Budowa linii kolejowej Zegrze-Przasnysz, jako realizacja szlaku "Kolei Północnego Mazowsza"”. Z uwagi na przedłużającą się procedurę przetargową prowadzoną przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. na wykonanie dokumentacji projektowej, realizacja płatności jako wkładu własnego Powiatu Legionowskiego nie będzie możliwa w 2023 r. W związku z powyższym dokonuje się zmiany harmonogramu przekazywania dotacji dla lidera projektu - Miasta i Gminy Serock w kolejnych latach w ramach planowanej realizacji przedsięwzięcia ujętego w Wieloletniej Prognozie Finansowej;
- b) 815.000,00 zł w związku z przedłużającą się procedurą związaną z przeprowadzeniem postępowań administracyjnych w sprawie ustalenia wysokości odszkodowań przez organ wyznaczony przez Wojewodę Mazowieckiego tj. Starostę Wołomińskiego, wypłata odszkodowań za część gruntów przejętych pod realizację inwestycji powiatowych nie będzie możliwa w 2023 r.;
- c) 500.000,00 zł „Zakup nieruchomości w Gminie Jabłonna” - na podstawie uzyskanych informacji od Polskiej Akademii Nauk w 2023 r. nie planuje się sprzedaży nieruchomości;
- d) 133.151,10 zł – na realizację zadania pn.: „Projekt i budowa budynku na potrzeby Liceum Ogólnokształcącego w Stanisławowie Pierwszym w Gminie Nieporęt”, w związku z zakończeniem realizacji inwestycji;
- e) 170.000,00 zł – na realizację zadania pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowej rozbudowy Powiatowego Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Jerzego Siwińskiego w Legionowie” -. W 2023 r. wykonano analizę chłonności działek. Trwają ustalenia w zakresie dalszych planów związanych z realizacją przedmiotowej inwestycji;
- f) 215.000,00 zł - zaplanowanych na przeprowadzenie remontów w budynkach powiatowych jednostek oświatowych;

2) zwiększenie:

- a) 215.000,00 zł z przeznaczeniem na realizację nowych zadań majątkowych, w tym:
  - 130.000,00 zł - pn.: „Dostawa, instalacja i uruchomienie wentylacji mechanicznej do pracowni gastronomicznej w budynku Powiatowego Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Jerzego Siwińskiego w Legionowie”;
  - 26.000,00 zł - pn.: „Dostawa i montaż elektromechanicznego szlabanu wjazdowego na teren Powiatowego Zespołu Szkół i Placówek Specjalnych w Legionowie”;
  - 59.000,00 zł - pn.: „Dostawa i montaż urządzeń do kompensacji mocy biernej w budynkach powiatowych jednostek oświatowych”;
- b) 40.000,00 zł - pn.: „Wykonanie ogrodzenia terenu Liceum Ogólnokształcącego im. Stanisława Lema w Stanisławowie Pierwszym”.

Następnie Pani Katarzyna Rembelska przedstawiła zmiany w planie przychodów, które dotyczą zmiany struktury przychodów oraz zwiększenia ich planu o kwotę 60.640,10 zł, w tym:

- 1) 6.000.000,00 zł - zdjęto plan przychodów tytułem obligacji planowanych do emisji w 2023 r.;
- 2) 436.431,46 zł - zmniejszono plan przychodów z tytułu wolnych środków stanowiących nadwyżkę środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu powiatu wynikających z rozliczenia pożyczki z lat ubiegłych;
- 3) 6.497.071,56 zł - zwiększono plan przychodów tytułem nadwyżki z lat ubiegłych z uwagi na wprowadzone zmiany w planie przychodów opisane w pkt 1 i 2 oraz w związku z wprowadzonymi zmianami w planie budżetu Powiatu.

Dodała, że wprowadzone zmiany w strukturze przychodów skutkują także zmianami źródeł finansowania deficytu.

Przewodniczący komisji podziękował za omówienie projektu uchwały i zaproponował dyskusję.

W związku z brakiem zgłoszeń, Przewodniczący komisji przystąpił do procedury głosowania. Wynik głosowania:

**8 głosów za, przy braku głosów przeciwnych i wstrzymujących.**

Przewodniczący komisji potwierdził, że omawiany projekt uchwały w zakresie właściwości Komisji Rozwoju, został pozytywnie zaopiniowany.

Pan Grzegorz Kubalski powiedział, że drugim projektem uchwały, będącym w kompetencji Komisji Rozwoju, jest projekt uchwały Rady Powiatu w Legionowie zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej dla Powiatu Legionowskiego na lata 2023 – 2043.

Zwrócił się z prośbą do Skarbnika Powiatu Legionowskiego o omówienie projektu uchwały.

Pani Katarzyna Rembelska powiedziała, że projekt uchwały przedstawia zmiany, które zostały podjęte w ramach kompetencji Zarządu Powiatu, w okresie od 25 września do 23 października br. oraz z projektem uchwały Rady Powiatu w Legionowie, który został

przed chwilą omówiony.

Dodała, że w uchwale przedstawione są następujące zmiany w dochodach, wydatkach i wyniku budżetu w 2023 roku:

- 1) zwiększenie planu przychodów o kwotę 60.640,10 zł, stanowiące per saldo zmian w planie przychodów, w tym:
  - a) zdjęcie w kwocie 6.000.000,00 zł planu przychodów z tytułu emisji papierów wartościowych (obligacji) w 2023 r. w związku z wprowadzonymi zmianami w planie budżetu Powiatu;
  - b) zwiększenie o kwotę 6.497.071,56 zł planu nadwyżki z lat ubiegłych;
  - c) zmniejszenie o kwotę 436.431,46 zł planu przychodów tytułem wolnych środków, stanowiących nadwyżkę środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu powiatu wynikającą z rozliczenia pożyczki z lat ubiegłych;
- 2) zwiększenie planu rozchodów o kwotę 2.500.000,00 zł w związku z wprowadzeniem rozchodów z tytułu przelewów na rachunki lokat.

Kolejno dodała, że w załączniku nr 2, czyli Wykazie przedsięwzięć do WPF, zawarte są zmiany w następujących przedsięwzięciach:

- 1) „Budowa linii kolejowej Zegrze-Przasnysz, jako realizacja szlaku "Kolei Północnego Mazowsza"” zdjęto limit w latach 2023 i 2027 odpowiednio w kwocie 382.528,80 zł oraz w latach 2024 i 2026 odpowiednio w kwocie 382.528,79 zł, zwiększono limit w 2025 do kwoty 1.147.586,39 zł i limit w 2028 r. do kwoty 1.147.586,38 zł w związku ze zmianą harmonogramu przekazania dotacji dla lidera projektu - Miasta i Gminy Serock z uwagi na przedłużającą się procedurę przetargową prowadzoną przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. na wykonanie dokumentacji projektowej;
- 2) „Opracowanie dokumentacji projektowej rozbudowy Powiatowego Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Jerzego Siwińskiego w Legionowie” zmniejszono łączne nakłady finansowe do kwoty 230.000,00 zł, zmniejszono limit w 2023 r. do kwoty 30.000,00 zł oraz zmniejszono limit zobowiązań do kwoty 230.000,00 zł. W 2023 r. wykonano analizę chłonności działek. Trwają ustalenia w zakresie dalszych planów związanych z realizacją przedmiotowej inwestycji;
- 3) „Projekt i budowa budynku na potrzeby Liceum Ogólnokształcącego w Stanisławowie Pierwszym w Gminie Nieporęt” zmniejszono łączne nakłady finansowe do kwoty 21.235.275,35 zł, zmniejszono limit w 2023 r. do kwoty 11.481.848,90 zł oraz zmniejszono limit zobowiązań do kwoty 1.815.315,33 zł w związku z zakończeniem realizacji inwestycji.

Przewodniczący komisji podziękował za omówienie projektu uchwały i zaproponował dyskusję.

W związku z brakiem zgłoszeń, Przewodniczący komisji przystąpił do procedury głosowania. Wynik głosowania:

**8 głosów za, przy braku głosów przeciwnych i wstrzymujących.**

Przewodniczący komisji potwierdził, że omawiany projekt uchwały w zakresie właściwości Komisji Rozwoju, został pozytywnie zaopiniowany.

#### **4. Stan przygotowań do realizacji zimowego utrzymania dróg powiatowych.**

Przewodniczący komisji zwrócił się z prośbą do Naczelnika Wydziału Utrzymania i Zarządzania Drogami o omówienie tematu.

Pan Piotr Kostecki powiedział, że 1 września br. Zarząd Powiatu podpisał trzy umowy w zakresie zimowego utrzymania dróg na terenie Powiatu Legionowskiego:

- 1) dwie umowy dotyczące całodobowego wykonywania prac z zakresu zimowego utrzymania dróg;  
Dodał, że w ramach tego zadania zamawiający przewidział działania polegające na:
  - a) odśnieżeniu dróg i ulic na całej szerokości jezdni i pobocza, wraz z zatokami autobusowymi;
  - b) zwalczaniu śliskości pośniegowej, gołoledzi i lodowicy na całej szerokości jezdni, wraz z zatokami autobusowymi;
  - c) odśnieżeniu dróg i ulic z poboczami wraz ze zwalczaniem śliskości pośniegowej, gołoledzi i lodowicy na całej szerokości jezdni, wraz z zatokami autobusowymi.
- 2) jedna umowa dotycząca całodobowego wykonywania prac z zakresu zimowego utrzymania powierzchni utwardzonych. Nadmienił, że prace będą polegały na likwidacji śliskości mieszanką piaskowo - solną wraz z usunięciem śniegu z powierzchni utwardzonych - chodnik, ścieżka rowerowa, zatoka parkingowa, zatoka postojowa, peron przystankowy itp.

Pan Piotr Kostecki poinformował, że umowy obowiązują w terminie 15.11.2023 r. – 15.04.2024r.

Dodał, że długość sieci dróg powiatowych wynosi 114,938 km. Zaznaczył, że w celu usprawnienia działań sieci dróg powiatowych zostały one podzielone na dwa rejony:

- 1) drogi na terenie Gminy Nieporęt, Miasta Legionowo i Gminy Wieliszew oraz ul. Piusa w Gminie Jabłonna;
- 2) drogi na terenie Gminy Serock oraz dwie drogi powiatowe w Gminie Jabłonna i jedna droga w Gminie Wieliszew.

Kolejno Pan Piotr Kostecki powiedział, że chodników jest ponad 110 tyś. m<sup>2</sup>. Dodał, że powiat nie odśnieża wszystkich chodników, ponieważ zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym, za czystość przy posesji odpowiada jej właściciel.

Nadmienił, że wykonawcą prac w rejonie pierwszym będzie firma „ROBSON – Robert Chymkowski” – kwota umowy 58.892,94 zł, a w rejonie drugim „STAMEL – Stanisław Stachnik” – kwota umowy 532.844,85 zł.

Dodał, że do obowiązków wykonawców należy:

- 1) zapewnienie odpowiedniej liczby sprzętów i pracowników oraz całodobową łączność;
- 2) rozpoczęcie wykonania przedmiotu umowy w czasie nie dłuższym niż 20 minut od otrzymania polecenia wyjazdu od dyżurnego koordynującego akcję.

Nadmienił, że zapisy umowy przewidują również nałożenie kar w przypadku niewykonania jej zapisów.

Pan Piotr Kostecki zaznaczył, że są dwa standardy utrzymania dróg: Standard A i Standard B. Różnią się tym, że w Standardzie A jest używana sól, a w Standardzie B mieszanka piaskowo – solna, gdzie 80 % stanowi piasek. Skuteczniejsze jest używanie soli, ale jest ona również droższa w jednostkowych cenach. Nadmieniał, że z uwagi na zapewnienie bezpieczeństwa preferowane jest korzystanie ze Standardu A.

Następnie Pan Piotr Kostecki powiedział, że jeżeli chodzi o całodobowe wykonywanie prac z zakresu zimowego utrzymania powierzchni utwardzonych to jest jeden wykonawca „ROBSON – Robert Chymkowski”. Wartość umowy wynosi 162.000,00 zł.

Dodał, że do obowiązków wykonawcy należy:

- 1) wykonywanie zadań zgodnie z przyjętymi standardami, poleceniami osób upoważnionych przez Zamawiającego (dyżurnego koordynującego akcję);
- 2) zapewnienie odpowiedniej liczby sprzętu i ludzi (co najmniej 5 pojazdów – traktorek, lekki ciągnik, mini ładowarka itp.);
- 3) zapewnienie odpowiedniej ilości środków chemicznych (sole) i uszorstniających nawierzchnię (piasek);
- 4) zapewnienie całodobowej stałej łączności telefonicznej;
- 5) rozpoczęcie wykonania przedmiotu umowy w czasie nie dłuższym niż 20 minut od otrzymania polecenia wyjazdu od dyżurnego koordynującego akcję, przy czym Zamawiający uzna za takie rozpoczęcie, wyjazd sprzętu i ludzi ze wskazanej bazy Wykonawcy uzbrojonych w niezbędne wyposażenie i środki zwalczania śliskości,;
- 6) przeprowadzenie i zakończenie zleconej jednokrotnej usługi działań w czasie nie dłuższym niż 6 godzin od otrzymania polecenia wyjazdu od dyżurnego koordynującego akcję.

Pan Piotr Kostecki powiedział, że została podpisana również umowa na montaż i obsługę GPS z firmą „SATIS GPS Sp. z o.o.”. Nadmieniał, że z ramienia zamawiającego wyznaczono dyżurnych koordynujących akcję zimowego utrzymania dróg.

Dyżurni koordynujący akcję upoważnieni są w szczególności do:

- 1) kontaktów z Wykonawcą;
- 2) wydawania Wykonawcy dyspozycji i poleceń o podjęciu działań;
- 3) kontroli jakości wykonanych usług oraz czasu w jakim zostały wykonane;
- 4) dokonywania odbiorów oraz zatwierdzania wykazu wykonanych usług.

Dyżurny prowadzi dziennik akcji zima, w którym zapisuje chronologicznie panujące warunki atmosferyczne, dyspozycje wydane Wykonawcy, przeprowadzone kontrole i odbiory, wyniki kontroli, uwagi i zgłoszenia od Wykonawcy, służb porządkowych i mieszkańców itp.

Podsumowując Pan Piotr Kostecki przedstawił porównanie. Na utrzymanie zostały podpisane dróg umowy na łączną kwotę w sezonie:

- 1) 2023/2024 – 1.273.737,79 zł;
- 2) 2022/2023 – 1.166.896,42 zł.

Przewodniczący komisji podziękował za szczegółowe omówienie tematu i zaproponował dyskusję, w której kolejno udział wzięli.

Pan Wiesław Smoczyński powiedział, że ma informację, że odśnieżanie dróg należy do właściciela nieruchomości tylko w przypadku, kiedy między chodnikiem, a parkanem nie ma trawnika, a jeżeli jest trawnik to należy to do zarządcy drogi.

Pan Piotr Kostecki potwierdził.

Pan Grzegorz Kubalski dodał, że pod warunkiem, że ten trawnik znajduje się na terenie pasa drogowego, a nie jest częścią nieruchomości.

Pan Leszek Smuniewski zapytał o kwestię dotyczącą monitoringu. Nawiązał do wypowiedzi Pana Piotra Kosteckiego, że GPS ułatwia kontrolę nad realizacją usługi. Zapytał, czy dyżurny akcji jest ze strony Wykonawcy, czy Zamawiającego?

Pan Piotr Kostecki odpowiedział, że ze strony Zamawiającego.

W związku z brakiem kolejnych zgłoszeń, Przewodniczący komisji przystąpił do realizacji kolejnego punktu porządku obrad.

## **5. Wypracowanie rekomendacji odnośnie trybu prac nad aktualizacją Strategii Rozwoju Powiatu Legionowskiego.**

Przewodniczący komisji powiedział, że w ramach wniosków do budżetu zostało zgłoszone, aby zostały zabezpieczone środki finansowe na aktualizację Strategii Rozwoju Powiatu Legionowskiego. Dodał, że na jednym z ostatnich posiedzeń również omówiona została kwestia, że taka aktualizacja jest potrzebna. Dlatego, aby Zarząd Powiatu mógł podjąć decyzję o kwocie na to przeznaczony zostało zaproponowane na dzisiejsze posiedzenie podjęcie dyskusji na temat trybu prac nad aktualizacją Strategii.

Następnie zwrócił się z prośbą do Naczelnika Wydziału Strategii, Rozwoju i Pozyskiwania Funduszy o wprowadzenie do tematu.

Pan Michał Stalmach powiedział, że Strategia przyjęta została uchwałą Rady Powiatu w Legionowie na lata 2016 – 2025. Dodał, że na przełomie 2019/2020 została dokonana rewizja dokumentu w kontekście zmieniających się uwarunkowań społeczno – gospodarczych. Nadmienił, że w obecnej chwili dokument jest realizowany. Zaznaczył, że co do zasady dokumenty strategiczne są aktualizowane, mają przeglądy krótko, albo średniokresowe, w zależności jaki jest ich horyzont czasowy. Dodał, że w dokumencie Powiatu Legionowskiego został dokonany przegląd śródkresowy Strategii Rozwoju, ale mając na uwadze uwarunkowania społeczno – gospodarcze, które pojawiły się na przestrzeni ostatnich lat, należy się zastanowić nad kolejną rewizją dokumentu.

Pan Michał Stalmach powiedział, że jeżeli chodzi o możliwe scenariusze aktualizacji Strategii, to są trzy:

- 1) scenariusz ekspercki, to model, który polega na wybraniu zewnętrznego panelu ekspertów do napisania dokumentu i opracowaniu diagnozy. Dodał, że jest to model, który obecnie jest rzadko stosowany;

- 2) model hybrydowy, który był zastosowany przez Powiat Legionowski. Polega na tym, że jest ekspert wiodący (kilka osób lub jedna osoba nadzorująca), skupia wokół siebie zespół, który pracuje nad dokumentem;
- 3) model własny.

Dodał, że powiat jest u schyłku dokumentu i należy się zastanowić w jakim zakresie miałyby zostać dokonana aktualizacja Strategii. Ta, która została wykonana w roku 2019 była aktualizacją szeroką, ze wszystkimi wymaganymi efektami. Nadmienił, że teraz realizacja obecnej Strategii jest na ukończeniu. Można tego dokonać we własnym zakresie, a więc powołać zespół składający się z radnych jako przedstawicieli Rady Powiatu w Legionowie, przedstawicieli organizacji pozarządowych w formie zorganizowanych warsztatów, ale bez udziału ekspertów, może to być trudne do realizacji.

Nadmienił, że w latach 2019 – 2020, kiedy Strategia była aktualizowana, koszt tego zadania wyniósł ok 40.000,00 zł.

Pan Michał Stalmach powiedział, że osoby uczestniczące w tworzeniu Strategii można podzielić na trzy grupy:

- 1) budowniczy;
- 2) realizatorzy, ci którzy wykonują działania operacyjne zapisane w dokumentach;
- 3) beneficjenci, grupy mieszkańców do których poszczególne działania są realizowane.

Nadmienił, że radni są zarówno budowniczymi, jak i realizatorami oraz beneficjentami Strategii. Biorąc pod uwagę aktualizację Strategii w roku 2024 należy rozważyć, w jakim charakterze należałoby zaktualizować ten dokument i to wskaże nam tryb realizacji najbardziej optymalnego scenariusza.

Przewodniczący komisji podziękował za wprowadzenie do tematu i zaproponował dyskusję, w której kolejno udział wzięli.

Pan Wiesław Smoczyński powiedział, że niedługo zostanie wybrana nowa rada i uważa, że to oni powinni pracować nad tym dokumentem, aby mogli się zapoznać z zakresem działań i pracy rady.

Pani Aleksandra Bednarek powiedziała, że praca nowej rady jest wskazana w celu zapoznania się z dokumentem, ale również wprowadzenie przez doświadczonych radnych jest dobrą pomocą.

Pan Leszek Smuniewski powiedział, iż obecna rada powinna podsumować Strategię i ewentualnie, w oparciu o doświadczenie, przekazać nowej radzie sugestie dotyczące dokumentu.

Przewodniczący komisji zaproponował, aby obecna rada sporządziła zbiorcze sprawozdanie z realizacji Strategii w VI kadencji rady, wraz z wnioskami na przyszłość, co może być materiałem informacyjnym dla nowej rady. Zapytał członków komisji, czy zgadzają się na taką propozycję.

Pan Leszek Smuniewski zaproponował, aby takie podsumowanie zostało sporządzone wspólnie ze wszystkimi radnymi Rady Powiatu w Legionowie, nie tylko w gronie członków Komisji Rozwoju.



Pan Grzegorz Kubalski powiedział, że nie widzi przeszkód, aby w takim spotkaniu uczestniczyli wszyscy radni.

Pani Aleksandra Bednarek powiedziała, że również uważa, iż w takim podsumowaniu Strategii powinni uczestniczyć wszyscy radni Rady Powiatu w Legionowie.

## **6. Przyjęcie protokołów z posiedzeń komisji w dniu:**

### **a) 20.09.br.;**

Przewodniczący komisji powiedział, że do protokołu nie zgłoszono żadnych uwag. Zapytał, czy w chwili obecnej ktoś chciałby zgłosić jakieś uwagi. Nikt z obecnych Radnych nie podjął tematu. Pan Grzegorz Kubalski przystąpił do procedury głosowania. Wynik głosowania:

***7 głosów za, 1 głos wstrzymujący i brak głosów przeciwnych.***

Przewodniczący komisji potwierdził, że protokół nr 9/2023 z posiedzenia Komisji Rozwoju w dniu 20 września 2023 r. został przyjęty.

### **b) wyjazdowego – 25.09.br.**

Przewodniczący komisji powiedział, że do protokołu nie zgłoszono żadnych uwag. Zapytał, czy w chwili obecnej ktoś chciałby zgłosić jakieś uwagi. Nikt z obecnych Radnych nie podjął tematu. Pan Grzegorz Kubalski przystąpił do procedury głosowania. Wynik głosowania:

***6 głosów za, 2 głosy wstrzymujące i brak głosów przeciwnych.***

Przewodniczący komisji potwierdził, że protokół nr 10/2023 z posiedzenia Komisji Rozwoju w dniu 25 września 2023 r. został przyjęty.

## **7. Wolne wnioski.**

Pan Wiesław Smoczyński powiedział, że w Polsce prawdopodobnie władzę obejmie nowy rząd, którego jednym z głównych postulatów było podwyższenie stopy wolnej od podatku do 60.000,00 zł, a drugim bardzo istotnym było podniesienie wynagrodzeń dla nauczycieli o 30%.

Przewodniczący komisji dodał, że jednym z postulatów było również wprowadzenie zwolnienia z PIT-u emerytów.

Kolejno Pan Wiesław Smoczyński dodał, że ma nadzieję, iż te postulaty będą przez rząd realizowane. Zapytał, czy Przewodniczący komisji nie widzi zagrożenia dla budżetu

powiatu? Radny wyraził swoje zaniepokojenie, ponieważ biorąc pod uwagę powyższe, dochody powiatu spadną znacząco, a wydatki wzrosną.

Pan Grzegorz Kubalski powiedział, że zgadza się z wypowiedzią przedmówcy jeżeli będzie spełniony dodatkowy jeden warunek, tzn. wszystkie wymienione zmiany będą przyjmowane bez żadnej systemowej rekompensaty dla jednostek samorządu, np. zwiększenia udziałów w CIT. Dodał, że PIT przy takiej kwocie straci swoje znaczenie jako źródło dochodów i należy się zastanowić nad innym rozwiązaniem jak dla przykładu odpowiednim podwyższeniem części oświatowej subwencji ogólnej. Nadmienił, że jeżeli nie nastąpią tego typu zmiany rekompensujące spadek dochodów i zwiększenie wydatków, to w przypadku powiatów będzie problem z systemową niewydolnością.

Pan Wiesław Smoczyński powiedział, że wspominał o tym, aby Zarząd Powiatu w Legionowie zaczął się nad tym zastanawiać.

Pan Grzegorz Kubalski powiedział, że ta kwestia została już poruszona w Najwyższej Izbie Kontroli.

Pani Aleksandra Bednarek zapytała o nieruchomości w Gminie Jabłonna, która była planowana do zakupu pod cele oświatowe, a obecnie PAN nie deklaruje jej sprzedaży. Uważa, że szkoła powinna zostać wybudowana. Zapytała jakie teraz są plany w tej kwestii.

Pan Grzegorz Kubalski odpowiedział, że powiat złożył do PAN-u deklarację i prośbę o uwzględnienie tej nieruchomości do zbycia na rzecz powiatu w roku 2024.

Następnie zapytała na jakim etapie są rozmowy z Miastem Legionowo w sprawie działki pod budowę PIK-u?

Pan Grzegorz Kubalski powiedział, że w ubiegłym tygodniu stanowisko Miasta Legionowo było takie, że o zbyciu w formie darowizny nie ma mowy, więc ewentualnie powiat mógłby kupić tą działkę. Dodał, że nie ma jeszcze potwierdzonej kwoty, która była wstępnie deklarowana w wysokości 2.000.000,00 zł.

Pani Izabela Kownacka odniosła się do niesprecyzowanej sytuacji z siedzibą PIK-u. Dodała, że Dyrektorowi PIK-u kończy się teraz kadencja. Pani Dyrektor powinna rozpisać program na kolejne lata. Zapytała, czy na ten okres istnieje możliwość przedłużenia kadencji bez konkursu, ponieważ w obecnej sytuacji braku siedziby jest to trudne.

Pan Grzegorz Kubalski powiedział, że rozważane jest takie rozwiązanie. Wyraził nadzieję, że w grudniu będzie można poinformować o zakończeniu procedury z tym związanej.

Pani Izabela Kownacka podziękowała za inwestycję, dotyczącą ul. Wspólnej w Komornicy. Powiedziała, że po jednej stronie są latarnie, a po drugiej postawione są słupy betonowe do podłączenia światłowodu. Zapytała, czy powiat mógłby zasugerować, tzn. zwrócić się z pismem do gminy, aby na istniejących latarniach mógł zostać „przeciągnięty światłowód”?

Następnie powiedziała, że wcześniej przy ul. Wspólnej nr 13 i ul. Wspólnej nr 15 zamontowane były dwa lustra wyjazdowe. Dodała, że po remoncie drogi przy ul. Wspólnej 13 lustro zostało zdjęte. Poprosiła o sprawdzenie powyższego.

Zwróciła się również z prośbą o zweryfikowanie oświetlenia na tej ulicy, ponieważ nie działa ono codziennie.

Pan Wiesław Smoczyński powiedział, że jest zaskoczony stanowiskiem Miasta Legionowo w sprawie sprzedaży działki pod budowę PIK-u. Dodał, że wiadomym jest iż najwięcej z tej siedziby będą korzystali mieszkańcy Legionowa.

Pani Aleksandra Bednarek powiedziała, że chciałaby uzyskać informację, skąd Miasto Legionowo posiada wycenę tej działki pod PIK.

Pan Leszek Smuniewski zapytał, czy rozmowy Zarządu Powiatu, bądź Starosty Legionowskiego obejmują również ewentualną partycypację w budowie siedziby PIK-u przez Miasto Legionowo?

Pan Grzegorz Kubalski powiedział, że dotychczas żadnej konkretnej deklaracji w zakresie współfinansowania inwestycji nie było.

## **8. Zamknięcie posiedzenia.**

Posiedzenie komisji zamknął Przewodniczący Komisji Rozwoju Pan Grzegorz Kubalski.

**Przewodniczący Komisji Rozwoju**

**Grzegorz Kubalski**

Protokół sporządziła Agata Szraga