**Plan pracy Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu w Legionowie**

**na rok 2019**

1. **Organizacja posiedzeń komisji**
2. Posiedzenia komisji będą się odbywać w trzeci wtorek miesiąca z wyłączeniem posiedzeń związanych z prowadzonymi czynnościami kontrolnymi.
3. Początek posiedzenia jest zaplanowany na godz. 16.00.
4. Komisja za zgodą przewodniczącego rady powiatu może zmienić godzinę i termin posiedzenia.
5. Protokół z posiedzenia komisji sporządza wyznaczony przez przewodniczącego komisji członek komisji lub pracownik Biura Rady Powiatu w Legionowie.
6. **Zagadnienia rozpatrywane podczas każdego posiedzenia komisji.**
7. Przyjęcie porządku obrad komisji.
8. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.
9. Rozpatrywanie wniosków i spraw wniesionych.
10. **Tematy podejmowane przez komisję w poszczególnych miesiącach 2019 roku:**

**Styczeń**

1. Omówienie sprawozdania komisji za lata 2014 - 2018.
2. Przygotowanie planu pracy komisji na 2019 rok.

**luty**

1. Przyjęcie planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2019 rok.

**Marzec**

1. Kontrola realizacji „Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Legionowskiego na lata 2018-2022 z perspektywą do 2026 roku” w roku 2018 w Referacie Zarządzania Środowiskiem. Wytyczne w zakresie realizacji zadania kontrolnego. Powołanie zespołu kontrolnego.

**Kwiecień**

1. Informacja w sprawie przebiegu kontroli w Referacie Zarządzania Środowiskiem.
2. Przyjęcie protokołu z przeprowadzonej kontroli problemowej w Referacie Zarządzania Środowiskiem.

**Maj**

1. Rozpatrzenie sprawozdania finansowego Zarządu Powiatu za 2018 rok.
2. Rozpatrzenie sprawozdania Zarządu Powiatu z wykonania budżetu za 2018 rok wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie o tym sprawozdaniu.

**Czerwiec**

1. Sporządzenie wniosku w sprawie absolutorium dla zarządu powiatu.

**Lipiec**

1. Zapoznanie się z protokołami kontroli wewnętrznych audytów przeprowadzonych w Starostwie Powiatowym w latach 2017 - 2018 pod kątem realizacji zaleceń́ i wniosków pokontrolnych. Wytyczne w zakresie realizacji zadania kontrolnego. Powołanie zespołu kontrolnego.

**Sierpień**

1. Informacja w sprawie przebiegu kontroli w Starostwie Powiatowym.
2. Przyjęcie protokołu z przeprowadzonej kontroli problemowej w Starostwie Powiatowym.

**Wrzesień**

1. Zapoznanie się z informacją Zarządu Powiatu o przebiegu wykonania budżetu za pierwsze półrocze 2019 roku.
2. Kontrola realizacji zadań wynikających z „Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi” w roku 2018 i pierwszym półroczu 2019 roku w Wydziale Promocji i Kultury. Wytyczne w zakresie realizacji zadania kontrolnego. Powołanie zespołu kontrolnego.

**październik**

1. Informacja w sprawie przebiegu kontroli w Starostwie Powiatowym.
2. Przyjęcie protokołu z przeprowadzonej kontroli problemowej w Starostwie Powiatowym.
3. Przygotowanie i omówienie planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2020 rok.

**listopad**

1. Kontrola problemowa „Realizacja zadań́ statutowych przez Powiatową Instytucję Kultury w zakresie prowadzenia Biblioteki Powiatowej. Wytyczne z zakresie realizacji zadania kontrolnego. Powołanie zespołu kontrolnego.
2. Przyjęcie planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2020.

**Grudzień**

1. Informacja w sprawie przebiegu kontroli problemowej w Powiatowej Instytucji Kultury. Przyjęcie protokołu pokontrolnego.