



Legionowo, 17 grudnia 2024 r.

**Sprawozdanie Starosty o pracach Zarządu
i informacje Starosty Legionowskiego
na VIII Sesję Rady Powiatu w dniu 19 grudnia 2024 r.**

*W okresie między sesjami odbyło się 5 posiedzeń Zarządu Powiatu w dniach:
26 listopada oraz 3, 10, 11 i 17 grudnia br. na których Zarząd:*

Podjął uchwały w sprawie:

- zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Powiatu Legionowskiego na rok 2024,
- zmiany uchwały w sprawie opracowania planów finansowych zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych odrębnymi ustawami na 2024 rok,
- zmiany uchwały w sprawie opracowania planu finansowego dochodów organu Powiatu Legionowskiego na 2024 rok,
- zmiany uchwały w sprawie opracowania planu finansowego dla wydzielonego rachunku środków z Funduszu Pomocy,
- zmiany uchwały w sprawie opracowania planu finansowego dla wydzielonego rachunku środków z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w ramach Funduszu Przeciwdziałania COVID-19,
- udzielenia upoważnienia dyrektorowi Powiatowego Centrum Integracji Społecznej w Legionowie do przedłużenia umów najmu pomieszczeń na potrzeby biura Powiatowego Centrum Integracji Społecznej w Legionowie,
- udzielenia upoważnienia Pani Magdalenie Lusa Wicedyrektorowi Powiatowego Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Serocku,
- zmiany uchwały Nr 87/2018 Zarządu Powiatu w Legionowie z dnia 20 kwietnia 2018 r. w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorom jednostek organizacyjnych Powiatu Legionowskiego do udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny,
- zmiany uchwały Nr 1/2024 Zarządu Powiatu w Legionowie z dnia 8 stycznia 2024 r. w sprawie przekazania uprawnień kierownikom jednostek budżetowych oraz kierownikowi samorządowego zakładu budżetowego Powiatu Legionowskiego do dokonywania w ich planach finansowych przeniesień planowanych wydatków bieżących w 2024 roku,
- zmiany uchwały Nr 2/2024 Zarządu Powiatu w Legionowie z dnia 8 stycznia 2024 r. w sprawie przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych Powiatu Legionowskiego do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym 2024 i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania poszczególnych jednostek i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy 2024,

z wyjątkiem umów, z których wynikają zobowiązania zaliczane do tytułów dłużnych,

- wyboru członków Rady Seniorów Powiatu Legionowskiego,
- powołania Zespołu do przeprowadzenia czynności w celu zawarcia umowy na dostawę druków oraz spersonalizowanych dokumentów komunikacyjnych dla Starostwa Powiatowego w Legionowie,
- wydania opinii dotyczącej pozbawienia kategorii drogi gminnej 432198W z jednoczesnym zaliczeniem jej do kategorii drogi powiatowej tj. ul. Ząbkowskiej w mieście Marki na odcinku od ul. Fabrycznej do granicy miasta Marki o długości ok. 1340m,
- wydania opinii dotyczącej pozbawienia kategorii dróg gminnych z jednoczesnym zaliczeniem ich do kategorii dróg powiatowych na terenie miasta Marki,
- rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego pn. „Realizacja zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie powiatu legionowskiego w 2025 r.”,
- ogłoszenia o zamiarze przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie bezpośredniego zawarcia umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na obszarze Powiatu Legionowskiego.

Przyjął 7 projektów uchwał Rady Powiatu:

- projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę Nr 371/LIX/2023 Rady Powiatu w Legionowie z dnia 18 grudnia 2023 r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Legionowskiego na rok 2024,
- projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej dla Powiatu Legionowskiego na lata 2024-2043,
- projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2024,
- projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie uchwalenia Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2025-2030,
- projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie uchwalenia Programu Korekcyjno – Edukacyjnego dla Osób Stosujących Przemoc Domową na lata 2025 -2026,
- projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w powiatowych przewozach pasażerskich,
- projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie powierzenia Powiatowi Legionowskiemu niektórych zadań publicznych z zakresu administracji rządowej związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej.

Umowy i porozumienia zawarte między sesjami Rady Powiatu

W omawianym okresie zawarto następujące umowy:

1. 6 listopada 2024 r. z Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu w zakresie udzielenia licencji na oprogramowanie służące do obsługi platformy do zamówień publicznych.
2. 7 listopada 2024 r. z SATIG GPS Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie w zakresie wypożyczenia terminali GPS oraz świadczenia usług lokalizacji pojazdów pracujących przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie Powiatu Legionowskiego.

3. 8 listopada 2024 r. z Akcydens – zakład poligraficzny Adam Cichocki i synowie spółka jawna z siedzibą w Izabelinie w zakresie druku i dostawy do siedziby Zamawiającego kalendarzy ściennych, wielokopanszowych w nakładzie 1000 szt.
4. 15 listopada 2024 r. z Renatą Wiesławą Bednarz w zakresie wykonania filmu jubileuszowego o Krzysztofie Ścierańskim;
5. 15 listopada 2024 r. z AdLight Źródła Światła z siedzibą w Tarnowskich Górach w zakresie sprzedaży i dostawy 50 szt. lamp oświetleniowych do pomieszczeń biurowych typu LED.
6. 18 listopada 2024 r. zawarto dwie umowy zlecenia z ekspertami z listy ustalonej przez ministra właściwego do spraw oświaty w zakresie udziału w pracach Komisji Egzaminacyjnych powołanych dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Powiat Legionowski ubiegających się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego.
7. 20 listopada 2024 r. z Kołem Gospodyń Wiejskich w Rajszewie „Pokochaj Rajszew” w zakresie określenia zasad współpracy podczas współorganizacji warsztatów pod nazwą „Świąteczne Lampiony Bożonarodzeniowe z Gliny – warsztaty ceramiczne dla społeczności”.
8. 20 listopada 2024 r. ze Stowarzyszeniem Autorów ZAiKS w zakresie udzielenia licencji na publiczne wykonanie utworów podczas występu estradowego „na żywo” pod tytułem „70 lat z basem: Urodziny Krzysztofa Ścierańskiego”.
9. 20 listopada 2024 r. ze Stowarzyszeniem Musica Nostra z siedzibą w Poznaniu w zakresie określenia zasad współpracy podczas współorganizacji wydarzenia kulturalnego pod nazwą „I Legionowskie Spotkanie Chóralne CANTATIAMO”.
10. 28 listopada 2024 r. ze Stanisławem Nowakowskim prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą „Usługi Geodezyjne OMEGA Stanisław Nowakowski” z siedzibą w Nowym Modlinie w zakresie wykonaniu usługi pomiarowej polegającej na wyznaczeniu geodezyjnym drzew znajdujących się przy drogach powiatowych Powiatu Legionowskiego.
11. 3 grudnia 2024 r. z Dariuszem Płaczkiwiczem prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą AUH ELWIRA Dariusz Płaczkiwicz z siedzibą w Warszawie w zakresie wykonania i dostawy do siedziby Zamawiającego gadżetów promujących Powiat Legionowski.
12. 4 grudnia 2024 r. z Enter T&T Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu w zakresie świadczenia usług telekomunikacyjnych w sieci stacjonarnej dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Legionowie w 2025 r.
13. 5 grudnia 2024 r. z Partner Dariusz Apelski Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie w zakresie wykonania usługi odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów z siedziby Starostwa Powiatowego w Legionowie w 2025 r.
14. 6 grudnia 2024 r. z Bartłojem Czauderną prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Volvox Consulting Bartłoj Czauderna z siedzibą w Bystrej w zakresie przeprowadzenia audytów Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji oraz audytów zgodności z wymaganiami KRI/uoKSC – Diagnoza cyberbezpieczeństwa, w ramach realizacji projektu „Cyberbezpieczny samorząd w Powiecie Legionowskim”.

Zarządzenia:

Zarządzenie Nr 53/2024 z 21 listopada 2024 r. zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników Starostwa Powiatowego w Legionowie.

Sprawozdanie z pracy Wydziału Strategii, Rozwoju i Pozyskiwania Funduszy

Realizacja spraw związanych z nowymi wnioskami lub podpisanymi umowami o dofinansowanie projektów

1. W związku z realizacją zadania związanego z rozbudową drogi powiatowej nr 1820W na odcinku od wiaduktu w Chotomowie do skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 631, które współfinansowane jest ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg oraz Instrumentu wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego, na bieżąco prowadzone są działania sprawozdawcze w ramach przedmiotowych programów. Dodatkowo, z Zarządem Województwa Mazowieckiego rozliczono pierwszą część dotacji oraz wystąpiono z wnioskiem o kolejną, co pozwoli wydatkować pełną kwotę przyznanych na 2024 rok środków finansowych (2,5 mln).
2. W związku z przyjętymi na poprzedniej sesji aktualizacjami uchwał w sprawie przyznania dotacji na prace restauratorskie i konserwatorskie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, uzyskano promesy inwestycyjne dla obu zadań. Z parafiami w Serocku i Woli Kiełpińskiej zawarto umowy dotacyjne. Kolejnym etapem jest zawarcie umów z wykonawcami zadań (umowy pomiędzy parafią a wykonawcą) i złożenie oświadczeń do promes inwestycyjnych, na podstawie których wejdą one w życie.
3. Do Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej został złożony wniosek o dofinansowanie realizacji zadania pn. Wymiana dźwigów osobowych w Domu Pomocy Społecznej „Kombatant” w Legionowie. Wnioskowana kwota dofinansowania opiewa na 50% wartości kosztów kwalifikowanych zadania i według kosztorysu inwestorskiego wynosi 274.499 zł.
4. 26 listopada 2024 roku Powiat Legionowski złożył wniosek w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2025. Program ten ma na celu wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności lub orzeczeniami równoważnymi, poprzez czasowe odciążenie od codziennych obowiązków łączących się ze sprawowaniem opieki, zapewnienie czasu na odpoczynek i regenerację. W ramach realizacji Programu, Powiat planuje objąć opieką wytchnieniową w formie pobytu całodobowego 6 osób niepełnosprawnych w maksymalnie 14-dniowym czasie.
Opieka wytchnieniowa będzie realizowana w Domu Pomocy Społecznej „Kombatant”, w którym zostały wydzielone miejsca usług wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego. Całkowita łączna wartość wnioskowanych środków w ramach Programu wynosi 51.408,00 zł, z czego 50.400,00 zł stanowi całkowity koszt usług opieki wytchnieniowej, zaś 1.008,00 zł to koszty obsługi Programu.

Zadania z zakresu polityki rozwoju i inne zadania realizowane przez Wydział

Wydział prowadzi sprawy związane z obsługą bezpłatnych, powiatowych linii autobusowych (7P, 8P, 9P i 10P). W bieżącym okresie sprawozdawczym prowadzono działania związane rozliczaniem umowy o dopłatę zawartej w dniu 18 lutego 2024 r.

Wojewoda Mazowiecki ogłosił nabór wniosków o dopłatę na 2025 rok. Powiat do dopłaty zgłosił cztery dotychczas funkcjonujące linie (7P, 8P, 9P i 10P). W stosunku do 2024 wprowadzono zmiany na trasie linii 9 P (włączenie Dąbrowy Chotomowskiej w trasę przejazdu) oraz na linii 10P, wydłużając trasę do Centrum Komunikacyjnego i przejazd przy Szpitalu Wojskowym w Legionowie.

Wnioskowana kwota dopłaty to 1.733.666,40 złotych i wynosi jak dotychczas 3 zł netto do jednego wozokilometra.

W ramach zamówień publicznych

W omawianym okresie Zespół ds. Zamówień Publicznych pracował nad ogłoszeniem, przeprowadzeniem oraz udzieleniem zamówień publicznych zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) w tym nad postępowaniami:

1. Tryb podstawowy bez negocjacji pn.: *Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Legionowie i jednostek organizacyjnych powiatu* - postępowanie podzielone jest na dwie części, w dniu 28 listopada br. została zawarta umowa z Poczta Polska S.A. z Warszawy:
 - w części 1 z ceną 678.718,90 zł,
 - w części 2 z ceną 430.095,30 zł.
2. Tryb podstawowy z możliwością prowadzenia negocjacji pn.: *Najem urządzeń kserujących na potrzeby Starostwa Powiatowego w Legionowie* - w dniu 6 grudnia br. została zawarta umowa z SDS Polska S.C. z Warszawy, z ceną 42.720,00 zł oraz 4 godzinnym czasem usunięcia usterki.
3. Tryb podstawowy z możliwością prowadzenia negocjacji pn.: *Dostawa akcesoriów oraz sprzętu komputerowego na potrzeby Starostwa Powiatowego w Legionowie oraz Jednostek Podległych oraz zakup urządzeń UTM w ramach zadania pn.: „Zakup urządzeń FortiGate” dla Jednostek Podległych* - postępowanie podzielone jest na cztery części, jako najkorzystniejszą wybrano ofertę złożoną przez:
 - w części 1 - Domino Computer Jarosław Myśliński z Legionowa, z ceną 112.975,50 zł oraz 7-dniowym terminem dostawy,
 - w części 2 - Henwar Informatyka Sp. z o.o. z Warszawy, z ceną 5.969,19 zł oraz 14-dniowym terminem dostawy,
 - w części 3 - ROMI Sp. z o.o. z Raszyna, z ceną 8.056,50 zł oraz 7-dniowym terminem dostawy,
 - w części 4 - Excogitate Sp. z o.o. ze Stoczek, z ceną 50.309,46 zł oraz 7-dniowym terminem dostawy.
4. Tryb podstawowy bez negocjacji pn.: *Rozbiórka budynku mieszkalnego oraz pozostałych budynków niemieszkalnych przy ul. Sikorskiego w Legionowie i Fabrycznej w Łajskach* - postępowanie zostało unieważnione z powodu braku wystarczających środków na jego realizację. Na powyższe postępowanie złożono sześć ofert, dwie oferty zostały odrzucone. Cena oferty najkorzystniejszej spośród ofert nieodrzuconych przewyższa kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia.
5. Tryb podstawowy bez negocjacji pn.: *Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej adaptacji części budynku „B” Starostwa Powiatowego w Legionowie na potrzeby bazy warsztatu gastronomicznego Powiatowego Centrum Integracji Społecznej z zapleczem socjalnym dla pracowników* - wpłynęło sześć ofert, jako najkorzystniejszą wybrano ofertę złożoną przez SART Sp. z o. o. z Pruszkowa, z ceną 212.790,00 zł oraz 6-miesięcznym terminem wykonania zamówienia.
6. Tryb podstawowy bez negocjacji pn.: *Opracowanie dokumentacji projektowej budowy skrzyżowania drogi powiatowej nr 1823W (ul. Suwalna) z drogą powiatową nr 1824W (ul. Szarych Szeregów) w Legionowie, w ramach zadania: „Wykonanie dokumentacji projektowej odcinków dróg powiatowych oraz skrzyżowań”* - do upływu terminu składania ofert wpłynęły cztery oferty, trwają prace komisji przetargowej.

Działalność Wydziału Edukacji

1. W dniu 20 listopada naczelnik Wydziału Edukacji wzięła udział w spotkaniu wizytatorów Kuratorium Oświaty w Warszawie z przedstawicielami organów prowadzących szkoły ponadpodstawowe oraz dyrektorami tych szkół w sprawie podsumowania nadzoru pedagogicznego za rok szkolny 2023/2024, udzielania przez szkoły pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom, przestrzegania praw dziecka oraz stosowania w praktyce standardów ochrony małoletnich.
2. W dniu 29 listopada Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Legionowie we współpracy z Wydziałem Edukacji złożył wniosek w uzupełniającym konkursie ofert na powierzenie realizacji działań z zakresu zdrowia publicznego dotyczącym edukacji zdrowotnej młodzieży w ramach Programu pt.: „Szkoła Promocji Zdrowia – III edycja”. Po ogłoszeniu wyników, do programu tego przystąpi Liceum Ogólnokształcące im. Marii Konopnickiej w Legionowie.
3. W dniu 28 listopada odbyły się postępowania egzaminacyjne na stopień nauczyciela mianowanego, do których przystąpiło trzech nauczycieli kontraktowych ze szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Powiat Legionowski. Wszyscy nauczyciele pomyślnie zdali egzaminy.
4. W dniu 12 grudnia naczelnik Wydziału Edukacji wzięła udział w spotkaniu organizowanym przez Ministerstwo Edukacji Narodowej i Szkołę Główną Handlową na temat przygotowania kompleksowego wsparcia poradni psychologiczno-pedagogicznych, w czasie którego zostały przedstawione kierunki rozwoju poradnictwa psychologiczno – pedagogicznego w kontekście zadań i obowiązków jednostek samorządu terytorialnego oraz organów nadzoru pedagogicznego pod kątem dostępności, jakości i synergii działań międzysektorowych.

Zadania realizowane przez Wydział Spraw Społecznych

1. Na bieżąco nadzorowane jest działanie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej. Umawiane są telefonicznie terminy porad, a także rozliczane oświadczenia mieszkańców i rozliczenia finansowe.
2. Na bieżąco prowadzone są działania nadzorcze nad organizacjami pozarządowymi mającymi siedzibę w Powiecie Legionowskim, rejestrowane są nowe organizacje oraz wydawane decyzje o zmianach w funkcjonujących organizacjach, wystawiane zaświadczenia o rejestracji.
3. Z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie otrzymano akceptację sprawozdań końcowych z realizacji projektów w zakresie Samorządowego Instrumentu Wsparcia Zdrowia Psychicznego „Mazowsze dla Zdrowia Psychicznego 2024” pn. „Podnoszenie i rozwijanie kompetencji społecznych wśród dzieci i młodzieży z terenu powiatu legionowskiego” oraz „Rozwijanie poczucia odpowiedzialności za zdrowie własne i innych ludzi poprzez edukację młodzieży w zakresie zdrowia psychicznego”.
4. Z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie otrzymano akceptację sprawozdań końcowych z realizacji projektów w zakresie Samorządowego Instrumentu Wsparcia „Mazowsze dla Zdrowia” pn. „Program profilaktyki chorób nowotworowych sutka na terenie powiatu legionowskiego” oraz „Zapobieganie, wczesne wykrywanie i przeciwdziałanie negatywnym skutkom chorób metabolicznych ze szczególnym uwzględnieniem cukrzycy, insulinooporności, nadwagi i otyłości wśród dorosłych mieszkańców powiatu legionowskiego”.
5. Na bieżąco prowadzone są akcje promocyjne programów polityki zdrowotnej profilaktyki nowotworów gruczołu krokowego, jelita grubego i piersi.

6. Na bieżąco rozliczane są programy polityki zdrowotnej profilaktyki nowotworów gruczołu krokowego, jelita grubego i piersi. Przygotowano 2 aneksy dostosowujące założenia do stanu rzeczywistego wykonania programów.
7. Współorganizowane są Mazowieckie Igrzyska Młodzieży Szkolnej. W ramach organizacji zapewnione zostały: puchary, medale, dyplomy, opieka sędziowska i opieka medyczna na każde ze 102 zawodów w różnych kategoriach wiekowych. Organizowany jest również transport zwycięskich drużyn na zawody międzypowiatowe.
8. Trwa procedura podpisywania porozumienia z Okręgową Izbą Radców Prawnych i Adwokatów w sprawie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu legionowskiego.
9. Przeprowadzono i rozstrzygnięto otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego pn. „Realizacja zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie powiatu legionowskiego w 2025 r.”. Obecnie trwa przygotowywanie umów ramach wyżej wymienionego zadania.
10. Przygotowano umowy z gminami Wieliszew, Nieporęt, Serock i Jabłonna na użyczenie pomieszczenia biurowego z przeznaczeniem na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.
11. Przygotowano projekt uchwały ws. powołania członków Rady Seniorów Powiatu Legionowskiego. Trwa przygotowywanie pierwszego posiedzenia Rady.
12. Przygotowano uroczyste Podsumowanie sezonu 2023/2024 Mazowieckich Igrzysk Młodzieży Szkolnej oraz uroczystość wręczenia nagrody dla zwycięzcy plebiscytu na najlepszego Sportowca Roku. Uroczystość odbyła się 30.11.2024 r.
13. Zorganizowano Wigilię dla Kombatantów oraz Seniorów z terenu Powiatu Legionowskiego.
14. Przygotowano i podpisano umowę na realizację zadania publicznego organizowanego przez Koło Gospodyń Wiejskich Przystanek Skierdy „Jesienna Bachata”. Starosta objął patronatem to wydarzenie.
15. Przygotowano i podpisano z Klubem Sportowym Lupus umowę w sprawie realizacji zadania publicznego pod tytułem: Udział zawodników Klubu Sportowego Lupus – mieszkańców Powiatu legionowskiego w VIII Ogólnopolskich Zawodach Taekwon-do ITF.
16. Zorganizowano XVI edycję konkursu Zdrowie w Bajce. Finały konkursu w poszczególnych kategoriach odbyły się 19,21,22 listopada 2024 r. Do udziału w konkursie zgłosiło się 35 grup ze szkół i przedszkoli (ok. 250 dzieci).
17. W porozumieniu z gminami Legionowo, Serock i Nieporęt opracowano zasady współpracy ws. funkcjonowania ambulatorium chirurgiczno-ortopedycznego w 2025 r. List intencyjny w tej sprawie został podpisany 13 grudnia br.
18. Przeprowadzono postępowanie w zakresie wyboru firmy audytorskiej do przeprowadzenia badania sprawozdań finansowych Zespołu Opieki Zdrowotnej „Legionowo” Sp. z o.o. za rok 2024 i 2025.
19. Wsparto start zawodnika Michała Perla w zawodach sportowych na Mistrzostwach Świata II SA w zimowym pływaniu. Ze środków Powiatu został dofinansowany zakup stroju dla zawodnika.
20. Wsparto przeprowadzenie zajęć z pierwszej pomocy dla mieszkańców Skierd. Wniosek w tej sprawie złożyło Koło Gospodyń Wiejskich w Skierdach.
21. Dofinansowano spotkania wigilijne mieszkańców Osiedli Jagiellońska i Sobieskiego.
22. Objęto patronatem Świąteczną Zbiórkę Żywności prowadzoną przez Stowarzyszenie Wolontariat Legionowo w dniach 13-15 grudnia br.
23. Przygotowano i podpisano umowę ze Stowarzyszeniem Tańca Nowoczesnego w sprawie realizacji zadania publicznego pod tytułem „Time for dance”. Turniej odbył się w dniach 7-8 grudnia br. Starosta objął patronatem to wydarzenie.

Zadania realizowane przez Wydział Kultury i Promocji

1. Wydano 178. i 179 numer powiatowego informatora „Kurier”, który dystrybuowany jest na terenie powiatu. Numer 180. jest w przygotowaniu.
2. Na bieżąco aktualizowano witrynę internetową powiatu legionowskiego.
3. Na stronie internetowej oraz portalach społecznościowych zamieszczane są materiały wideo dotyczące ważnych dla mieszkańców kwestii i wydarzeń.
4. Na bieżąco aktualizowane są oficjalne profile zarządzane przez powiat w mediach społecznościowych.
5. Na bieżąco obsługiwana jest Odznaka Turystycznego Szlaku Polski Walczącej – weryfikacja osiągnięć i wydawanie odznak.
6. Na bieżąco publikowane są alerty pogodowe oraz komunikaty Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Nowym Dworze Mazowieckim.
7. Na bieżąco zamieszczane są bannery informacyjne związane z działalnością powiatu legionowskiego na stronie www.powiatowa.pl w ramach umowy podpisanej z Agencją Reklamowo-Wydawniczą "Grey Line".
8. Na bieżąco wykonywany jest serwis fotograficzny na potrzeby przygotowania informacji o działalności powiatu.
9. Rzecznik prasowy na bieżąco udziela odpowiedzi na pytania mediów.
10. Bez zakłóceń działa Punkt Informacji w Centrum Komunikacyjnym w Legionowie.
11. Na bieżąco aktualizowana jest aplikacja turystyczna Powiat Legionowski oraz wysyłane są powiadomienia typu „push” do jej użytkowników.
12. Na bieżąco redagowany jest portal turystyczny jezioro.zegrzynskie.pl.
13. Na bieżąco serwisowany jest Powiatowy Szlak Polski Walczącej.
14. Trwają prace nad projektem rozszerzenia Powiatowego Szlaku Polski Walczącej o nowe punkty – trwają weryfikacje materiałów historycznych.
15. Trwają prace nad usprawnieniem aplikacji mobilnej „Powiat Legionowski” oraz jej backendu dla systemu Android w celu zgodności z normą WCAG 2.1. AA dla zwiększenia dostępności cyfrowej.
16. Przygotowano plakaty na wspierane przez Powiat Legionowski warsztaty oraz wydarzenia społeczne i kulturalne.
17. Wszczęto postępowanie na druk i wyklejenie billboardów w roku 2025, zleczanych sukcesywnie w ciągu roku wg. potrzeb.
18. Prowadzone jest postępowanie dotyczące druku gazety „Kurier. Informator Powiatu Legionowskiego”.
19. Starosta objął patronatem organizowany przez Fundację „Promień Słońca” i Powiatowy Zespół Szkół i Placówek Specjalnych w Legionowie oraz Niepubliczną Szkołę Podstawową im. Jana Pawła II w Legionowie Kiermasz Bożonarodzeniowy oraz Koncert Kolęd, na które przygotowano plakaty i zaproszenia oraz zapewniono wsparcie informacyjno-promocyjne.
20. Przeprowadzono postępowanie, podpisano umowę i zlecono wykonanie powiatowych gadżetów promocyjnych.
21. Przygotowano prezentację i dyplomy dla uczestników na organizowane przez Wydział Spraw Społecznych podsumowanie plebiscytu Sportowiec Roku 2023.
22. We współpracy z Wydziałem Spraw Społecznych przygotowano projekty dyplomów, statuetek i voucherów na podsumowanie Mazowieckich Igrzysk Młodzieży Szkolnej sezon 2023/2024.
23. Zaprojektowano i zlecono wydruk karty bożonarodzeniowej z życzeniami świątecznymi, przygotowano wysyłkę życzeń do osób i instytucji współpracujących z Powiatem Legionowskim.
24. Zaprojektowano i zlecono wyklejenie billboardów z życzeniami świątecznymi dla mieszkańców.
25. Wykonano projekt życzeń świątecznych dla mieszkańców, które zamieszczone zostały w lokalnej prasie oraz internetowych serwisach informacyjnych.

26. Przeprowadzono kontrolę formalną i merytoryczną sprawozdania z realizacji zadania publicznego z inicjatywy Stowarzyszenia Nasz Krubin pn. "Ósmy obiad patriotyczny".
27. Przeprowadzono postępowanie, wybrano wykonawcę i zlecono druk oraz dostawę pocztówek z akwarelami przedstawiającymi miejsca pamięci na turystycznym Szlaku Polski Walczącej.
28. Objęto patronatem oraz udzielono wsparcia finansowego na realizację wydarzenia kulturalno-społecznego pt. „Mikołajkowe targowisko” połączonego z 2. edycją zbiórki prezentów dla pacjentów mazowieckiego Szpitala Onkologicznego w Wieliszewie, organizowanego przez Koło Gospodyń Wiejskich „Etatowe Kury Domowe” z Wieliszewa. Spotkanie odbyło się 1 grudnia w hali sportowej w Wieliszewie.
29. Objęto patronatem oraz udzielono wsparcia finansowego na realizację wydarzenia pt. „Sąsiedzkie spotkania świąteczne: stroiki, kolędy i smaki tradycji” organizowanego przez Koło Gospodyń Wiejskich w Chotomowie. Spotkanie odbyło się 13 grudnia.
30. Objęto patronatem XIV edycję Konkursu Języka Angielskiego dla uczniów szkół powiatu legionowskiego organizowanego przez Społeczną Szkołę Podstawową STO im. Noblistów Polskich. Konkurs obędzie się etapami w okresie od marca do czerwca 2025 r.
31. Objęto patronatem oraz udzielono wsparcia finansowego na realizację warsztatów stroikowych organizowanych przez Koło Gospodyń Wiejskich w Kałuszynie „Kałużyńskie smaki”. Warsztaty odbędą się 18 grudnia.
32. Wszczęto postępowanie na realizację filmów promocyjnych Powiatu Legionowskiego w 2025 roku. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie podpisana na początku stycznia 2025 r.
33. Wszczęto postępowanie na skład „Kuriera. Informatora Powiatu Legionowskiego” w 2025 roku. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie podpisana na początku stycznia 2025 r.
34. Na bieżąco koordynowana jest działalność Lokalnej Organizacji Turystycznej „Przystań w sercu Mazowsza”.

Zadania realizowane przez Wydział Zarządzania Środowiskiem

Ochrona powietrza:

1. Postępowania administracyjne w sprawie wygaszenia pozwolenia zintegrowanego – 2.
2. Postępowania administracyjne w sprawie udzielenia/zmiany pozwolenia na wprowadzanie gazów i pyłów do powietrza – 3.
3. Postępowania administracyjne w sprawie wydania decyzji ustalającej wymagania w zakresie ochrony środowiska – 2.
4. Zgłoszenie instalacji -2.
5. Postępowania administracyjne w sprawie wygaszenia zezwolenia na uczestnictwo w systemie handlu uprawnieniami do emisji – 1.

Ochrona przyrody:

1. Postępowania administracyjne dotyczące zezwolenia na usuwanie drzew lub krzewów – 24.
2. Postępowania administracyjne w sprawie wymierzenia administracyjnej kary pieniężnej (drzewa lub krzewy) – 4.
3. Wprowadzenie do rejestru zwierząt egzotycznych – 3 wpis, 1 wykreślenie, 1 wezwanie.

Odpady:

1. Postępowania administracyjne w sprawie udzielenia/zmiany zezwolenia na zbieranie lub przetwarzanie odpadów – 26.

2. Postępowania administracyjne w sprawie udzielenia pozwolenia/zmiany pozwolenia na wytwarzanie odpadów – 4.

Rybacktwo śródlądowe:

1. Karty wędkarskie - 5.
2. Zarejestrowano 3 zmiany danych jednostek pływających.
3. Konsultacje dot. rejestracji jednostek pływających – 33.
4. Wysłano 4 karty zapytania o dane SIS do policji, w celu weryfikacji legalności jednostek pływających oraz ich silników.
5. Zarejestrowano 3 nabycia jednostek pływających.

Leśnictwo:

1. Nadzór nad lasami niestanowiącymi własności Skarbu Państwa (ogłędziny) – 10.
2. Postępowania administracyjne dot. zmiany lasu na rolę – 1.
3. Postępowania administracyjne w sprawie lasów ochronnych – 5.
4. Wydano 1 decyzję na uzgodnienie prac leśnych na terenie Gminy Wieliszew.
5. Zaświadczenia o objęciu lub nieobjęciu działek uproszczonym planem urządzenia lasu – 172.
6. Wydano 2 postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia o objęciu lub nieobjęciu działek uproszczonym planem urządzenia.
7. Zaświadczenia z opisem taksacyjnym lasu – 4.
8. Wydano 1 postanowienie w sprawie odmowy wydania zaświadczenia z opisem taksacyjnym lasu.
9. Ocechowanie i wydanie świadectwa legalności pozyskania drewna – 2.
10. Konsultacje telefoniczne w sprawie lasów prywatnych i uproszczonych planów urządzenia lasu oraz wyłączenia gruntów z produkcji leśnej – 20.

Pole elektromagnetyczne/hałas:

1. Przedłożenie wojewódzkiemu inspektorowi ochrony środowiska oraz państwowemu wojewódzkiemu inspektorowi sanitarnemu informacji zawartych w zgłoszeniu oraz informacji o zmianie danych, dla instalacji objętych obowiązkiem zgłoszenia z uwagi na wytwarzanie pól elektromagnetycznych – 1.
2. Zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia instalacji wytwarzającej pole elektromagnetyczne – 1.
3. Postępowania administracyjne w sprawie określenia dopuszczalnego poziomu hałasu w środowisku – 1.
4. Skargi dot. uciążliwości hałasu związanego z działalnością podmiotów gospodarczych – 3.

Łowiectwo:

1. Wydano 2 decyzje na odstrzał redukcyjny 60 dzików z terenu Gminy Nieporęt.
2. Postępowania administracyjne dot. zezwolenia na hodowlę charta – 2 decyzje.

Inne (Prawo ochrony środowiska):

1. Informacja o środowisku – 14.
2. Odmowa udzielenia informacji o środowisku – 1.
3. Opiniowanie projektów w Zespole Uzgodnień Dokumentacji – 17.
4. Postępowania administracyjne w sprawie zanieczyszczenia środowiska przez przedsiębiorcę – 1.
5. Edukacja ekologiczna w szkołach – przeprowadzono zajęcia z zakresu edukacji ekologicznej z uczniami 6 klasy SP w Legionowie.
6. Zlecenie ekspertyzy dendrologicznej drzewa na potrzeby prowadzonego postępowania administracyjnego – 2.

Obwieszczenia opublikowane i wywieszone na tablicy – 4.

PEM publikacja – 7.

Zgłoszenie instalacji emitującej promieniowanie elektromagnetyczne opublikowane – 2.

Postępowania administracyjne z zakresu Prawa wodnego – 9.

Masowe ruchy ziemi – 1 informacja.

Zadania realizowane przez Wydział Utrzymania i Zarządzania Drogi

1. Trwają prace związane z bieżącym utrzymaniem dróg powiatowych w zakresie:
 - konserwacji drogowych sygnalizacji świetlnych,
 - wypompowywania wód opadowych (po obfitych opadach atmosferycznych),
 - odprowadzania wód do kanalizacji sanitarnej,
 - zbierania i utylizacji padłych zwierząt z pasów drogowych dróg powiatowych,
 - remontów nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych Powiatu Legionowskiego,
 - utrzymania urządzeń odwadniających,
 - remontów chodników istniejących,
 - oczyszczania przykrawężnikowego dróg, ulic, ciągów pieszych i pieszo-rowerowych wzdłuż dróg powiatowych powiatu legionowskiego,
 - zakupu wraz z dostawą znaków drogowych, słupków do znaków drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu,
 - utrzymania oznakowania pionowego,
 - wycinki drzew i krzaków z pielęgnacją zadrzewienia,
 - koszenia pasów drogowych.
2. Wydano 2 decyzje administracyjne związane z lokalizacją zjazdu z drogi powiatowej.
3. Wydano 16 decyzji administracyjnych na lokalizację urządzeń obcych w pasach drogowych dróg powiatowych.
4. Wydano 29 decyzji administracyjnych na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót oraz na zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia w nim urządzenia.
5. Zatwierdzono 50 projektów czasowej organizacji ruchu.
6. Zatwierdzono 27 projektów stałej organizacji ruchu.

Zadania realizowane przez Wydział Inwestycji i Remontów

1. Kontynuowane są roboty przy rozbudowie DP 1820W etap II – ul. Kordeckiego, ul. Warszawska (kontynuowane są roboty na odcinku od drogi wojewódzkiej 632 do granicy z gminą Jabłonna).
2. Stworzenie siedziby Centrum Usług Społecznych, poprzez rozbudowę Budynku Starostwa Powiatowego w Legionowie wraz z przebudową części pomieszczeń – obecnie trwają prace przy betonowaniu ścian fundamentowych oraz stropu nad pierwszą kondygnacją.
3. Zakończono prace przy doświetleniach dwóch przejść dla pieszych: w ul. Sobieskiego przy skrzyżowaniu z ul. P. Skargi oraz w ul. Kościuszki przy skrzyżowaniu z ul. Piastowską w Legionowie.
4. Kontynuowane są prace projektowe:
 - rozbudowa DP 1805W (ul. Nasielska),
 - rozbudowa DP 1820W etap III (ul. Chotomowska),
 - rozbudowa skrzyżowania ul. Alei Legionów z ul. Jana Pawła I w Legionowie (rondo).

STAROSTA
Roman Smogorzewski