



Legionowo, 23 stycznia 2025 r.

**Sprawozdanie Starosty o pracach Zarządu
i informacje Starosty Legionowskiego
na IX Sesję Rady Powiatu w dniu 27 stycznia 2025 r.**

*W okresie między sesjami odbyły się 4 posiedzenia Zarządu Powiatu w dniach:
30 grudnia 2024 r. oraz 7, 14 i 20 stycznia br. na których Zarząd:*

Podjął uchwały w sprawie:

- zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Powiatu Legionowskiego na rok 2024,
- zmiany uchwały w sprawie opracowania planów finansowych zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych odrębnymi ustawami na 2024 rok,
- przekazania uprawnień kierownikom jednostek budżetowych oraz kierownikowi samorządowego zakładu budżetowego Powiatu Legionowskiego do dokonywania w ich planach finansowych przeniesień planowanych wydatków bieżących w 2025 roku,
- przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych Powiatu Legionowskiego do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym 2025 i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania poszczególnych jednostek i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy 2025, z wyjątkiem umów, z których wynikają zobowiązania zaliczane do tytułów dłużnych,
- opracowania planów finansowych zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych odrębnymi ustawami na 2025 rok,
- opracowania planu finansowego dochodów organu Powiatu Legionowskiego na 2025 rok,
- opracowania planu finansowego dla wydzielonego rachunku środków z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych w ramach Funduszu Przeciwdziałania COVID-19,
- opracowania planu finansowego dla wydzielonego rachunku środków z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w ramach Funduszu Przeciwdziałania COVID-19,
- zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Powiatu Legionowskiego na rok 2025,
- zmiany uchwały w sprawie opracowania planu finansowego dochodów organu Powiatu Legionowskiego na 2025 rok,
- planu dofinansowania w roku 2025 form doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół prowadzonych przez Powiat Legionowski,
- powołania zespołu do spraw budowy powiatowej szkoły ponadpodstawowej,

- wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na Modernizację operatu ewidencji gruntów i budynków dla obrębów Wieliszew, Wieliszew PGR, Poddębie, Topolina, Kępa Kikolska i Komornica gminy Wieliszew,
- wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na remonty chodników istniejących w ciągach dróg powiatowych Powiatu Legionowskiego,
- wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na wykonanie remontów częściowych dróg powiatowych i profilowania dróg powiatowych o nawierzchni gruntowej na terenie Powiatu Legionowskiego.

Przyjął 4 projekty uchwał Rady Powiatu:

- projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę Nr 56/VIII/2024 Rady Powiatu w Legionowie z dnia 19 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Legionowskiego na rok 2025,
- projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej dla Powiatu Legionowskiego na lata 2025-2035,
- projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Dzierżoniowskiemu,
- projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Miejskiej Kłodzko.

Umowy i porozumienia zawarte między sesjami Rady Powiatu

W omawianym okresie zawarto następujące umowy:

1. 17 grudnia 2024 r. z Kołem Gospodyń Wiejskich „Kałuszyńskie smaki” z siedzibą w Kałuszynie w zakresie określenia zasad współpracy podczas współorganizacji bożonarodzeniowych warsztatów stroikowych dla mieszkańców Powiatu Legionowskiego.
2. 19 grudnia 2024 r. z POINT Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie w zakresie przedłużenia dwóch licencji do urządzeń zabezpieczających sieć internetową typu FortiGate-60E, funkcjonujących w jednostkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Legionowski.
3. 23 grudnia 2024 r. z Kolporter Spółka z o.o. z siedzibą w Kielcach w zakresie sprzedaży i dostawy wydawnictw periodycznych dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Legionowie.
4. 23 grudnia 2024 r. z iFLOW Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie w zakresie świadczenia serwisu technicznego i utrzymania urządzeń wchodzących w skład Systemu Obsługi Klientów Qmatic – elektroniczny system zarządzania przepływem klientów.
5. 23 grudnia 2024 r. z Usługi Informatyczne INFO-SYSTEM Roman i Tadeusz Groszek spółka jawna z siedzibą w Legionowie w zakresie udzielenia licencji oraz utrzymania systemów – programów informatycznych służących do obsługi finansowo-księgowej.
6. 23 grudnia 2024 r. z MWC Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu w zakresie udzielenia licencji na korzystanie z systemu informatycznego do obsługi sesji rady powiatu pn. eSesja.
7. 23 grudnia 2024 r. z Adamem Podemskim prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą INFOSTRONY – Adam Podemski z siedzibą w Warszawie w zakresie wsparcia technicznego oraz aktualizacji serwerów internetowych Biuletynów Informacji Publicznej dla 9 jednostek organizacyjnych powiatu.

8. 23 grudnia 2024 r. z Adamem Podemskim prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą INFOSTRONY – Adam Podemski z siedzibą w Warszawie w zakresie wsparcia technicznego oraz aktualizacji serwisu internetowego intranetu Starostwa Powiatowego w Legionowie.
9. 23 grudnia 2024 r. z ZETO Lublin Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie w zakresie świadczenia usług dostępu oraz opieki autorskiej systemów: el-Dok, edytor aktów prawnych XML Legislador oraz bazy aktów prawnych.
10. 23 grudnia 2024 r. z Bartłojem Czauderną prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Volvox Consulting Bartłoj Czauderna z siedzibą w Bystrej w zakresie sprawowania funkcji Inspektora Ochrony Danych na rzecz 9 jednostek organizacyjnych powiatu oraz Starostwa Powiatowego w Legionowie.
11. 23 grudnia 2024 r. z SoftHard Spółka Akcyjna z siedzibą w Płocku w zakresie realizacji serwisu, modyfikacji i aktualizacji Zintegrowanego Systemu Informatycznego Papirus SQL.
12. 27 grudnia 2024 r. z Bankiem Polska Kasa Opieki S.A. z siedzibą w Warszawie w zakresie obsługi płatności bezgotówkowych za usługi publiczne realizowane przez Starostwo Powiatowe w Legionowie.
13. 30 grudnia 2024 r. z Robertem Dąbkowskim prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ROBCARS Robert Dąbkowski z siedzibą w Legionowie w zakresie świadczenia usług usuwania z dróg Powiatu Legionowskiego pojazdów w sytuacjach określonych w art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz umieszczania ich i przechowywania na prowadzonym przez siebie parkingu strzeżonym.
14. 7 stycznia 2025 r. z Arturem Spodobalskim prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą APOStudio Artur Spodobalski z siedzibą w Jabłonnie w zakresie przygotowywania materiałów filmowych oraz wielokamerowych transmisji na żywo z wydarzeń wskazanych przez Zamawiającego, które będą udostępniane na stronach administrowanych przez Powiat Legionowski, portalach i platformach społecznościowych.
15. 8 stycznia 2025 r. z Kancelarią Wyrzykowscy Janusz Wyrzykowski i Justyna Jabłonka spółka komandytowa z siedzibą w Warszawie w zakresie świadczenia usług księgowych związanych z rozliczaniem podatku VAT.
16. 9 stycznia 2025 r. z Rafałem Kucharskim prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą MULTICHEM Warszawa Rafał Kucharski z siedzibą w Żąbkach w zakresie sprzedaży i dostawy środków czystości dla potrzeb obsługi budynku Starostwa Powiatowego w Legionowie.
17. 9 stycznia 2025 r. z Joanną Kaczmarzyk-Dziewicką prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą PressMed Joanna Kaczmarzyk-Dziewicka z siedzibą w Chotomowie w zakresie składu graficznego 12 wydań gazety „Kurier. Informator Powiatu Legionowskiego”.
18. 9 stycznia 2025 r. z Polską Akademią Nauk w zakresie określenia zasad współpracy podczas współorganizacji koncertów z cyklu „Pałacowe spotkania z muzyką” w 2025 r., objętych patronatem Starosty Legionowskiego.
19. 9 stycznia 2025 r. zawarto dwie umowy z Orange Polska S.A. z siedzibą w Warszawie w zakresie świadczenia usług dostępu do internetu pn. Miejski Ethenet oraz zarządzania siecią LAN.
20. 9 stycznia 2025 r. z Mariuszem Siedleckim prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą „Przedsiębiorstwo Handlowo Serwisowe ARTCOM Mariusz Siedlecki” z siedzibą w Warszawie w zakresie kompleksowej usługi, polegającej na oddaniu do używania, wynajmie, wymianie, dostawie i czyszczeniu tekstylnych mat wejściowych w budynku Starostwa Powiatowego.
21. 9 stycznia 2025 r. z firmą Printex Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie w zakresie sprzedaży i dostawy tuszy, tonerów, głowic, bębnow do urządzeń drukujących stanowiących wyposażenie Starostwa Powiatowego w Legionowie.

22.10 stycznia 2025 r. z Partner Premium Salata spółka jawna z siedzibą w Płocku w zakresie sprzedaży i dostawy papieru do urządzeń drukujących stanowiących wyposażenie Starostwa Powiatowego w Legionowie.

Wartość umowy 43.175 zł, okres obowiązywania 10 stycznia – 31 grudnia 2025 r.

Porozumienia:

16 grudnia 2024 r. z Miastem Stołecznym Warszawa w zakresie organizacji nauki języka ukraińskiego dla ucznia LO im. M. Konopnickiej w Legionowie, umożliwiającej podtrzymanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej i językowej.

Zarządzenia:

1. Zarządzenie Nr 54/2024 z 23 grudnia 2024 r. w sprawie procedury rozpatrywania zewnętrznych zgłoszeń naruszeń prawa.
2. Zarządzenie Nr 55/2024 z 23 grudnia 2024 r. w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia naboru na stanowisko urzędnicze ds. planowania budżetu Powiatu Legionowskiego.
3. Zarządzenie Nr 56/2024 z 23 grudnia 2024 r. w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia naboru na dwa stanowiska urzędnicze ds. aktualizacji ewidencji gruntów i budynków.
4. Zarządzenie Nr 57/2024 z 30 grudnia 2024 r. zmieniające Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Starostwie Powiatowym w Legionowie.
5. Zarządzenie Nr 1/2025 z 10 stycznia 2025 r. w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia egzaminu kończącego służbę przygotowawczą.
6. Zarządzenie Nr 2/2025 z 10 stycznia 2025 r. w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia egzaminu kończącego służbę przygotowawczą.
7. Zarządzenie Nr 3/2025 z 10 stycznia 2025 r. w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia egzaminu kończącego służbę przygotowawczą.

**Sprawozdanie z pracy Wydziału
Strategii, Rozwoju i Pozyskiwania Funduszy**

Realizacja spraw związanych z nowymi wnioskami lub podpisanymi umowami
o dofinansowanie projektów

1. W związku z realizacją zadania związanego z rozbudową drogi powiatowej nr 1820W na odcinku od wiaduktu w Chotomowie do skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 631, które współfinansowane jest ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg oraz Instrumentu wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju Województwa Mazowieckiego, na bieżąco prowadzone są działania sprawozdawcze w ramach przedmiotowych programów. Dodatkowo, z Zarządem Województwa Mazowieckiego rozliczono drugą część dotacji, a co za tym idzie, całkowita kwota środków wydatkowanych w ramach Instrumentu na tę inwestycję w 2024 roku wyniosła 2,5 mln złotych.
2. W związku przyjętymi na poprzedniej sesji aktualizacjami uchwał w sprawie przyznania dotacji na prace restauratorskie i konserwatorskie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, uzyskano promesy inwestycyjne dla obu zadań. Z parafiami w Serocku i Woli Kiełpińskiej zawarto umowy dotacyjne. Jeszcze w grudniu proboszczowie podpisali umowy z Wykonawcami zadań oraz wypłacili im 2% wkład własny inwestycji. Zgodnie z zapisami harmonogramów poszczególnych umów, prace w parafii w Woli Kiełpińskiej zakończą się w sierpniu bieżącego roku, natomiast w Serocku Wykonawca planuje zakończyć zadanie pod koniec grudnia bieżącego roku.

3. Do Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej zostały złożone uzupełnienia wniosku o dofinansowanie realizacji zadania pn. „Wymiana dźwigów osobowych w Domu Pomocy Społecznej „Kombatant” w Legionowie”. Wnioskowana kwota opiewa na 50% wartości kosztów kwalifikowanych zadania i według kosztorysu inwestorskiego wynosi 274.499 zł.
4. 26 listopada 2024 r. Powiat Legionowski złożył wniosek w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2025. Program ten ma na celu wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności lub orzeczeniami równoważnymi, poprzez czasowe odciążenie od codziennych obowiązków łączących się ze sprawowaniem opieki, zapewnienie czasu na odpoczynek i regenerację. Przyznane przez Wojewodę środki finansowe z uwagi na niską alokację Programu są blisko połowę niższe, niż kwota wnioskowana. Powiat Legionowski, na realizację Programu w 2025 roku przeznaczy kwotę 26.928 zł, a z Programu skorzystają 4 osoby w 11 dniowym wymiarze pobytu.

Zadania z zakresu polityki rozwoju i inne zadania realizowane przez Wydział

Wydział prowadzi sprawy związane z obsługą bezpłatnych, powiatowych linii autobusowych (7P, 8P, 9P i 10P). W bieżącym okresie sprawozdawczym prowadzono działania związane rozliczaniem umowy o dopłatę zawartej w dniu 18 lutego 2024 r.

Wojewoda Mazowiecki ogłosił nabór wniosków o dopłatę na 2025 rok. Powiat do dopłaty zgłosił cztery dotychczas funkcjonujące linie (7P, 8P, 9P i 10P). W stosunku do 2024 wprowadzono zmiany na trasie linii 9P (włączenie Dąbrowy Chotomowskiej w trasę przejazdu) oraz na linii 10P, wydłużając trasę do Centrum Komunikacyjnego i przejazd przy Szpitalu Wojskowym w Legionowie. Wnioskowana kwota dopłaty to 1.733.666,40 złotych i wynosi jak dotychczas 3 zł netto do jednego wozokilometra. Z uwagi na niską alokację środków w Województwie Mazowieckim, pierwsze rozstrzygnięcie konkursu pozwoliło dofinansować jedynie zadania gmin i jednego związku powiatowo-gminnego. Minister infrastruktury zwiększył plan finansowy funduszu na 2025 rok, a Wojewodowie wystąpili o przesunięcia środków, tam gdzie ich brakuje. Dzięki temu, jak wynika z informacji Ministerstwa, wszystkie zgłoszone do dofinansowania linie otrzymają dopłatę. Środków dla Powiatu Legionowskiego spodziewamy się jeszcze w pierwszym kwartale 2025 roku.

W ramach zamówień publicznych

W omawianym okresie Zespół ds. Zamówień Publicznych pracował nad ogłoszeniem, przeprowadzeniem oraz udzieleniem zamówień publicznych zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) w tym nad postępowaniami:

1. Tryb podstawowy z możliwością prowadzenia negocjacji pn.: *Dostawa akcesoriów oraz sprzętu komputerowego na potrzeby Starostwa Powiatowego w Legionowie oraz Jednostek Podległych oraz zakup urządzeń UTM w ramach zadania pn.: "Zakup urządzeń FortiGate" dla Jednostek Podległych* - zawarto umowy w poszczególnych częściach:
 - w części 1 - w dniu 13 grudnia 2024 r. z Domino Computer Jarosław Myśliński z Legionowa, z ceną 112.975,50 zł oraz 7-dniowym terminem dostawy,
 - w części 2 - w dniu 18 grudnia 2024 r. z Henwar Informatyka Sp. z o.o. z Warszawy, z ceną 5.969,19 zł oraz 14-dniowym terminem dostawy,

- w części 3 - w dniu 17 grudnia 2024 r. z ROMI Sp. z o.o. z Raszyna, z ceną 8.056,50 zł oraz 7-dniowym terminem dostawy,
 - w części 4 - w dniu 16 grudnia 2024 r. z Excogitate Sp. z o.o. ze Stoczka, z ceną 50.309,46 zł oraz 7-dniowym terminem dostawy.
2. Tryb podstawowy bez negocjacji pn.: *Opracowanie dokumentacji projektowej budowy skrzyżowania drogi powiatowej nr 1823W (ul. Suwalna) z drogą powiatową nr 1824W (ul. Szarych Szeregów) w Legionowie, w ramach zadania: „Wykonanie dokumentacji projektowej odcinków dróg powiatowych oraz skrzyżowań”* – jako najkorzystniejsza została wybrana oferta złożona przez MATPROJEKT Mateusz Jurczyk z Komornicy, z ceną 119.310,00 zł. W dniu 10 stycznia 2025 r. zawarto umowę z ww. Wykonawcą.
 3. Tryb podstawowy bez negocjacji pn.: *Wykonanie remontów cząstkowych dróg powiatowych i profilowania dróg powiatowych o nawierzchni gruntowej na terenie Powiatu Legionowskiego* - termin składania ofert upływa 27 stycznia 2025 r.
 4. W wyniku negocjacji, przeprowadzonych z Polską Wytwórnią Papierów Wartościowych S.A. z Warszawy zawarto umowę na dostawę druków oraz spersonalizowanych dokumentów komunikacyjnych dla Starostwa Powiatowego w Legionowie na kwotę 4.500.000,00 zł.

Ponadto w omawianym okresie Zespół opracował i opublikował w BIP oraz UZP plan postępowań o udzielenie zamówień publicznych na 2025 rok.

Działalność Wydziału Edukacji

1. W dniu 9 stycznia naczelnik Wydziału Edukacji wzięła udział w naradzie z dyrektorami poradni psychologiczno-pedagogicznych na rok szkolny 2024/2025 organizowanej przez Kuratorium Oświaty w Warszawie. Program spotkania obejmował tematy związane ze zmianami w przepisach z zakresu prawa oświatowego, wsparcie dziecka ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, organizację kształcenia specjalnego oraz wdrażanie standardów ochrony małoletnich.
2. Pracownicy Wydziału Edukacji w dniach 9 i 14 stycznia przebywali na obserwacji części praktycznej egzaminów zawodowych w Powiatowym Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. J. Siwińskiego w Legionowie oraz Powiatowym Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Wł. Wolskiego w Serocku.
3. Zgodnie z zawartą umową Nr 1595/NPRC/2024/JST o udzieleniu dotacji celowej, w ramach Priorytetu 3 „Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021 – 2025”, na zakup książek, nowych elementów wyposażenia biblioteki dla Branżowej Szkoły I stopnia w Powiatowym Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. J. Siwińskiego w Legionowie oraz realizację działań promujących czytelnictwo wśród uczniów tej szkoły, przygotowano sprawozdanie z realizacji tego zadania oraz rozliczono kwotę wsparcia finansowego uzyskanego z NPRC w 2024 r. Ponadto przekazano na potrzeby monitorowania Programu informacje i dane wynikające z wniosku o udzielenie wsparcia finansowego oraz ze sprawozdań rocznych z realizacji Priorytetu 3 Programu. Wszystkie dokumenty zostały przekazane do Kuratorium Oświaty w Warszawie.

Zadania realizowane przez Wydział Spraw Społecznych

1. Na bieżąco nadzorowane jest działanie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej. Umawiane są telefonicznie terminy porad, a także rozliczane oświadczenia mieszkańców i rozliczenia finansowe.

2. Na bieżąco prowadzone są działania nadzorcze nad organizacjami pozarządowymi mającymi siedzibę w Powiecie Legionowskim, rejestrowane są nowe organizacje oraz wydawane decyzje o zmianach w funkcjonujących organizacjach, a także wystawiane zaświadczenia o rejestracji.
3. Zarząd Powiatu objął patronatem i wsparł finansowo organizację warsztatów integracyjnych dla podopiecznych fundacji „Promień Słońca” i ich rodzin.
4. Po przeprowadzeniu postępowań, podpisano umowy na świadczenie usług ratownika, transportu oraz dostawy pucharów i medali na imprezy sportowe organizowane przez Powiat Legionowski.
5. Trwa procedura dofinansowań działalności klubów sportowych w powiecie legionowskim oraz udzielenia stypendiów dla zasłużonych zawodników i trenerów.
6. Podpisano umowy z Fundacją Rozwoju Świadomości Obywatelskiej Experto Pro Bono na realizację zadania publicznego pn. „Realizacja zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie Powiatu Legionowskiego w 2025 r.”.
7. Podpisano umowy na użyczenie pomieszczenia biurowego z gminami Wieliszew, Nieporęt, Serock, Jabłonna z przeznaczeniem na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.
8. Trwa przygotowywanie Gali Centrum Edukacji Legionu w Powiecie Legionowskim.
9. Rozliczono dotację przekazaną ZOZ „Legionowo” Sp. z o.o. na prowadzenie ambulatorium w 2024 roku.
10. Podpisano umowy z ZOZ „Legionowo” Sp. z o.o. na prowadzenie ambulatorium w 2025 roku.
11. Rozliczono trzy dotacje przekazane w formie małych grantów.
12. Zgłoszono Program Polityki Zdrowotnej pn. „Program profilaktyki wad postaw u dzieci” w latach 2021-2024 do konkursu Zdrowy Samorząd w 2025.
13. Pracownicy Wydziału uczestniczyli w I Powiatowym Maratonie Pisani Wniosków o Dofinansowania dla Organizacji Pozarządowych.
14. Przeprowadzono I turniej halowej edycji Piłkarskiej Ligi Powiatu Legionowskiego.

Zadania realizowane przez Wydział Kultury i Promocji

1. Wydano 179 numer powiatowego informatora „Kurier”, który dystrybuowany jest na terenie Powiatu. Numer 180. jest w przygotowaniu – druk 28 stycznia 2025 r.
2. Na bieżąco aktualizowano witrynę internetową Powiatu Legionowskiego.
3. Na stronie internetowej oraz portalach społecznościowych zamieszczane są materiały wideo dotyczące ważnych dla mieszkańców kwestii i wydarzeń.
4. Na bieżąco aktualizowane są oficjalne profile zarządzane przez powiat w mediach społecznościowych.
5. Na bieżąco obsługiwana jest Odznaka Turystycznego Szlaku Polski Walczącej – weryfikacja osiągnięć i wydawanie odznak.
6. Na bieżąco publikowane są alerty pogodowe oraz komunikaty Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Nowym Dworze Mazowieckim.
7. Na bieżąco zamieszczane są bannery informacyjne związane z działalnością Powiatu Legionowskiego na stronie www.powiatowa.pl w ramach umowy podpisanej z Agencją Reklamowo-Wydawniczą "Grey Line".
8. Na bieżąco wykonywany jest serwis fotograficzny na potrzeby przygotowania informacji o działalności Powiatu.
9. Rzecznik prasowy na bieżąco udziela odpowiedzi na pytania mediów.
10. Na bieżąco aktualizowana jest aplikacja turystyczna Powiat Legionowski oraz wysyłane są powiadomienia typu „push” do jej użytkowników.
11. Na bieżąco redagowany jest portal turystyczny jezioro.zegrzynskie.pl.
12. Na bieżąco serwisowany jest Powiatowy Szlak Polski Walczącej.

13. Trwają prace nad projektem rozszerzenia Powiatowego Szlaku Polski Walczącej o nowe punkty – typowane są nowe punkty związane z walką Polski o niepodległość.
14. Przygotowano zakładkę na stronie Powiatu dotyczącą XIV Dni Osób z Niepełnosprawnościami Miasta Legionowo i Powiatu Legionowskiego w roku 2025 oraz wykonano projekt plakatów zachęcających do udziału w konkursach na przegląd twórczości osób z niepełnosprawnościami. Trwa kampania informacyjno-promocyjna wydarzeń w Internecie.
15. Podpisano umowę na druk i wyklejenie billboardów, zleczanych sukcesywnie, wg potrzeb w ciągu roku 2025.
16. Podpisano umowę na utrzymanie serwerów i zapewnienie stałego wsparcia technicznego, wsparcia w sprawach bieżących, napraw ewentualnych usterek oraz utrzymywania ciągłości działania aplikacji „Powiat Legionowski” na mobilnych systemach operacyjnych Android i iOS w sklepach Google Play oraz App Store.
17. Podpisano umowę dotyczącą druku gazety „Kurier. Informator Powiatu Legionowskiego” – wykonawcą w 2025 roku będzie Wyborcza Sp. z o.o.
18. Wyłoniono wykonawcę postępowania na druk i dostawę toreb papierowych z logo Powiatu Legionowskiego.
19. Wyłoniono wykonawcę postępowania na druk i dostawę teczek kartonowych z herbem Powiatu Legionowskiego.
20. Zawarto umowę na kolportaż gazety "Kurier. Informator Powiatu Legionowskiego" w terminie od stycznia do grudnia 2025 r. do punktów na terenie Powiatu.
21. Objęto patronatem oraz udzielono wsparcia finansowego na realizację wydarzenia pn. „Wieczór Piosenki Francuskiej” organizowanego przez Liceum Ogólnokształcące im. Marii Konopnickiej w Legionowie. Wydarzenie odbędzie się 21 lutego br.
22. Wspólnie z Wydziałem Zarządzania Środowiskiem włączono się w organizację II Gali „Orłów Transformacji Energetycznej”. Wydarzenie objęto patronatem, udzielono wsparcia finansowego i promocyjnego.
23. Procedowany jest wniosek z ofertą realizacji zadania publicznego z działalności w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego pt. „Ceramiczne Odkrycia - Wspólne Tworzenie i Zabawa na warsztatach zimowych dla dzieci z Powiatu Legionowskiego”.
24. W odpowiedzi na ofertę Gazety Powiatowej - GP Press Spółka z o.o. zawarto umowę na kontynuację współpracy w zakresie usługi publikowania materiałów promocyjnych związanych z działalnością powiatu legionowskiego na stronie portalu internetowego gazetapowiatowa.pl.
25. W odpowiedzi na ofertę Gazety Powiatowej GP Press Spółka z o.o. przygotowano umowę na kontynuację współpracy przy cyklu „Nasza Historia”.
26. We współpracy z Wydziałem Strategii, Rozwoju i Pozyskiwania Funduszy przygotowano informacje dotyczące nowych rozkładów i korekt tras powiatowych linii autobusowych.
27. Objęto patronatem wydarzenie Koncert Noworoczny oraz wystawę prac uczestników sekcji Gminnego Centrum Kultury w Jabłonninie.
28. Objęto patronatem organizowane przez Akademickie Inicjatywy w marcu 2025 r. Akademickie Targi Edukacyjne – wydarzenie odbędzie się w Liceum Ogólnokształcącym im. M. Konopnickiej w Legionowie.
29. Udzielono wsparcia finansowego i objęto patronatem wydarzenie organizowane przez PAN DZiK w Jabłonninie pn. II Święto Pałacu w Jabłonninie „Historia nas łączy”.
30. Udzielono wsparcia finansowego i objęto patronatem XXIII Festiwal „Nauka z Pałacem w tle” organizowany przez PAN DZiK w Jabłonninie
31. Objęto patronatem i wsparciem materialnym działalność sztabów Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy w Liceum Ogólnokształcącym im. M. Konopnickiej w Legionowie oraz w Jabłonninie.

32. Na bieżąco koordynowana jest działalność Lokalnej Organizacji Turystycznej „Przystań w sercu Mazowsza”.

Zadania realizowane przez Wydział Zarządzania Środowiskiem

Ochrona powietrza:

1. Postępowania administracyjne w sprawie wygaszenia pozwolenia zintegrowanego – 2.
2. Postępowania administracyjne w sprawie wydania decyzji ustalającej wymagania w zakresie ochrony środowiska – 1.
3. Zgłoszenie instalacji -2.
4. Postępowania administracyjne w sprawie wygaszenia zezwolenia na uczestnictwo w systemie handlu uprawnieniami do emisji – 1.

Ochrona przyrody:

1. Postępowania administracyjne dotyczące zezwolenia na usuwanie drzew lub krzewów – 32.
2. Postępowania administracyjne w sprawie wymierzenia administracyjnej kary pieniężnej (drzewa lub krzewy) – 4.
3. Wprowadzenie do rejestru zwierząt egzotycznych – 4 wpis, 5 wykreśleń, 1 bez rozpoznania.

Odpady:

1. Postępowania administracyjne w sprawie udzielenia/zmiany zezwolenia na zbieranie lub przetwarzanie odpadów – 27.
2. Postępowania administracyjne w sprawie udzielenia pozwolenia/zmiany pozwolenia na wytwarzanie odpadów – 4.

Rybnictwo śródlądowe:

1. Karty wędkarskie - 13.
2. Zarejestrowano 1 zmianę danych jednostek pływających.
3. Zarejestrowano 3 jednostki pływające.
4. Konsultacje dot. rejestracji jednostek pływających – 47.
5. Wysłano 5 kart zapytania o dane SIS do policji, w celu weryfikacji legalności jednostek pływających oraz ich silników.
6. Zarejestrowano 2 nabycia jednostek pływających.

Leśnictwo:

1. Nadzór nad lasami niestanowiącymi własności Skarbu Państwa (ogłędziny) – 20.
2. Wydano 1 decyzję odmowną w sprawie dotyczącej zmiany lasu na rolę.
3. Postępowania administracyjne w sprawie pozbawienia charakteru lasu ochronnego – 3.
4. Wydano 2 decyzje pozbawiające charakteru lasu ochronnego dla działek położonych w Gminie Nieporęt i Gminie Legionowo.
5. Wydano 1 decyzję na uzgodnienie prac leśnych na terenie Gminy Wieliszew.
6. Zaświadczenia o objęciu lub nieobjęciu działek uproszczonym planem urządzenia lasu – 189.
7. Wydano 2 postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia o objęciu lub nieobjęciu działek uproszczonym planem urządzenia.
8. Zaświadczenia z opisem taksacyjnym lasu – 4.
9. Wydano 2 postanowienia w sprawie odmowy wydania zaświadczenia z opisem taksacyjnym lasu.
10. Ocechowanie i wydanie świadectwa legalności pozyskania drewna – 2.
11. Konsultacje telefoniczne w sprawie lasów prywatnych i uproszczonych planów urządzenia lasu oraz wyłączenia gruntów z produkcji leśnej – 30.

Pole elektromagnetyczne/hałas:

1. Przedłożenie Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska oraz Państwowemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Sanitarnemu informacji o zmianie danych, dla instalacji objętych obowiązkiem zgłoszenia z uwagi na wytwarzanie pól elektromagnetycznych – 5.
2. Przygotowano do udostępnienia na stronie podmiotowej urzędu informacje o instalacjach wytwarzających pole elektromagnetyczne, objętych obowiązkiem zgłoszenia – 5.
3. Skarga w sprawie źródła sygnału – 1.
4. Zakończono postępowanie administracyjne w sprawie określenia dopuszczalnego poziomu hałasu w środowisku i wydano decyzję o dopuszczalnym poziomie hałasu.
5. Zlecono wykonanie pomiarów hałasu emitowanego z podmiotu gospodarczego – 1.
6. Wszczęto postępowanie administracyjne w sprawie określenia dopuszczalnego poziomu hałasu w środowisku dla podmiotu gospodarczego – 1.
7. Skargi dot. uciążliwości hałasu związanego z działalnością podmiotów gospodarczych (wizja w terenie) – 2.
8. Korespondencja z WIOŚ w sprawie uciążliwości hałasu powodowanego działalnością podmiotów gospodarczych – 2.

Inne (Prawo ochrony środowiska):

1. Informacja o środowisku – 14.
2. Odmowa udzielenia informacji o środowisku – 1.
3. Opiniowanie projektów w Zespole Uzgodnień Dokumentacji – 18.
4. Postępowania administracyjne w sprawie zanieczyszczenia środowiska przez przedsiębiorcę – 1.
5. Postępowania w sprawie przedłużenia abonamentu na 25 sensorów powietrza Airly na lata 2025-2027 – 1.
6. Zakupiono pomoce dydaktyczne dla potrzeb prowadzenia zajęć z zakresu edukacji ekologicznej dla młodszych grup wiekowych.
7. Postępowania w sprawie zamówienia wykonywania w 2025 r. pomiarów emisji hałasu w środowisku – 1.
8. Przygotowano sprawozdanie za rok 2024 r. z realizacji Programu Ochrony Powietrza i Planu Działań Krótkoterminowych.

Obwieszczenia opublikowane i wywieszone na tablicy – 5.

Zgłoszenie instalacji emitującej promieniowanie elektromagnetyczne opublikowane – 2.

Masowe ruchy ziemi – 2 opinie.

Zadania realizowane przez Wydział Utrzymania i Zarządzania Drogi

1. Trwają prace związane z bieżącym utrzymaniem dróg powiatowych w zakresie:
 - konserwacji drogowych sygnalizacji świetlnych,
 - wypompowywania wód opadowych (po obfitych opadach atmosferycznych),
 - odprowadzania wód do kanalizacji sanitarnej,
 - zbierania i utylizacji padłych zwierząt z pasów drogowych dróg powiatowych,
 - zimowego utrzymania dróg (od 15 listopada 2024 r.),
2. Rozpoczęto procedury przetargowe dotyczące:
 - remontu nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych Powiatu Legionowskiego,
 - remontu chodników istniejących,
 - profilowania dróg gruntowych,
3. Wydano 2 decyzje administracyjne związane z lokalizacją/odmową lokalizacji zjazdu z drogi powiatowej.
4. Wydano 11 decyzji administracyjnych na lokalizację urządzeń obcych w pasach drogowych dróg powiatowych.

5. Wydano 6 decyzji administracyjnych na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót oraz na zajęcia pasa drogowego w celu umieszczenia w nim urządzenia.
6. Zatwierdzono 24 projekty czasowej organizacji ruchu.
7. Zatwierdzono 2 projekty stałej organizacji ruchu.

Zadania realizowane przez Wydział Inwestycji i Remontów

1. Kontynuowane są roboty przy rozbudowie DP 1820W etap II – ul. Kordeckiego, ul. Warszawska (kontynuowane są roboty na odcinku od drogi wojewódzkiej 632 do granicy z gminą Jabłonna).
2. Stworzenie siedziby Centrum Usług Społecznych, poprzez rozbudowę Budynku Starostwa Powiatowego w Legionowie wraz z przebudową części pomieszczeń – obecnie trwają prace przy stropie nad drugą kondygnacją (szalowanie i zbrojenie).
3. Kontynuowane są prace projektowe:
 - rozbudowa DP 1805W (ul. Nasielska),
 - rozbudowa DP 1820W etap III (ul. Chotomowska),
 - rozbudowa skrzyżowania ul. Alei Legionów z ul. Jana Pawła I w Legionowie (rondo).

STAROSTA
Roman Smogorzewski