

**Protokół nr 6/2026
z posiedzenia Komisji Rozwoju
w dniu 24 czerwca 2026 r.**

WAK.0012.1.6.2026

1. Otwarcie posiedzenia.

Posiedzenie Komisji Rozwoju odbyło się w Starostwie Powiatowym w Legionowie przy ul. Gen. Władysława Sikorskiego 11. Posiedzenie otworzył Przewodniczący Komisji, Mariusz Grzybek. W posiedzeniu udział wzięli radni – członkowie Komisji oraz zaproszeni goście.

Lista obecności radnych stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

Lista obecności Gości stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego protokołu.

2. Przyjęcie porządku posiedzenia.

Proponowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Zaopiniowanie projektów uchwał będących w kompetencji komisji.
4. Analiza Raportu o stanie powiatu w zakresie właściwości komisji.
5. Utrzymanie dróg powiatowych poza okresem zimowym z uwzględnieniem terenów zielonych, podcinaniem drzew i utrzymaniem małej architektury (zakres prac, podpisane umowy).
6. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.
7. Wolne wnioski.
8. Zamknięcie posiedzenia.

Przewodniczący Komisji, Mariusz Grzybek zgłosił wniosek o zmianę w porządku obrad, polegający na zdjęciu z planu pracy komisji punktu 2 dotyczącego „Informacji nt. przetargu zakupu działki PAN 1449/43” oraz jednoczesnym wprowadzeniu jako punktu 4 tematu: „Analiza Raportu o stanie powiatu w zakresie właściwości komisji”.

Następnie Przewodniczący poinformował zgromadzonych, że kolejne posiedzenie Komisji Rozwoju zaplanowano na dzień 1 lipca na godzinę 18:00. Protokoły z posiedzeń z dnia 24 czerwca oraz 1 lipca zostaną poddane pod głosowanie i przyjęte podczas sierpniowego posiedzenia Komisji Rozwoju.

Przewodniczący Komisji Mariusz Grzybek poddał porządek obrad pod głosowanie. Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie **7 głosów za**.

3. Zaopiniowanie projektów uchwał będących w kompetencji komisji.

Komisji przedłożono do zaopiniowania projekty uchwał :

- projekt uchwały Rady Powiatu w Legionowie zmieniającej uchwałę Nr 127/XIX/2025 Rady Powiatu w Legionowie z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Legionowskiego na rok 2026.

Pani Skarbnik Katarzyna Rembelska omówiła zmiany w planie budżetu będące w kompetencji komisji, które dotyczą:

- a) wprowadzenia w planie dochodów majątkowych kwoty 395.000,00 zł tytułem dotacji celowej z Województwa Mazowieckiego z przeznaczeniem na dofinansowanie realizacji inwestycji w zakresie rozbudowy drogi powiatowej Nr 1805W w Gminie Serock na długości 450,00 m w obrębie ewidencyjnym Marynino;
- b) wprowadzenia w planie dochodów majątkowych kwoty 2.245.071,36 zł tytułem środków z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na dofinansowanie realizacji zadania majątkowego pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowej oraz rozbudowa skrzyżowania drogi powiatowej Nr 1818W ul. J. Mireckiego z ul. Aleją Legionów w Gminie Legionowo”. Pani Skarbnik powiedziała, że zgodnie z podpisaną umową o dofinansowanie, Powiat Legionowski uzyska wsparcie w wysokości do 60% kosztów kwalifikowanych zadania. Po stronie wydatków zmniejszony zostanie plan na tym zadaniu w kwocie 2.000.000,00 zł;
- c) zmniejszenia planu wydatków o kwotę 1.000.000,00 zł w związku z rezygnacją z realizacji w 2026 r. zadania majątkowego pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowej oraz przebudowa drogi na odcinku od drogi powiatowej Nr 1818W ul. Kościelna do drogi wojewódzkiej nr 631 ul. Modlińska w Gminie Wieliszew” z uwagi na planowaną przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji budowę infrastruktury technicznej w drodze;
- d) zwiększenia planu wydatków o kwotę 550.000,00 zł z przeznaczeniem na realizację zadania majątkowego pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowej oraz adaptacja części budynku B Starostwa Powiatowego w Legionowie na potrzeby bazy warsztatu gastronomicznego Powiatowego Centrum Integracji Społecznej w Legionowie” w związku z wyższymi niż pierwotnie planowano faktycznymi kosztami realizacji zadania z uwagi na konieczność wykonania dodatkowych robót budowlanych. Pani Skarbnik poinformowała, że zadanie realizowane jest w ramach przedsięwzięć ujętych w Wieloletniej Prognozie Finansowej, na rok 2027 zabezpieczono kwotę 1.726.000,00 zł a na rok 2028 kwotę 30.000,00 zł;
- e) zwiększenia planu wydatków o kwotę 214.800,00 zł z przeznaczeniem na realizację nowego zadania majątkowego z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej pn.: „Zabezpieczenie logistyczne i zapewnienie ciągłości dostaw”, w ramach którego zostaną zakupione mobilne agregaty prądotwórcze. Pani Skarbnik wyjaśniła, że środki te stanowią wkład własny Powiatu w wysokości 20% kosztów realizacji zadania. Pozostałe

środki w kwocie 859.200,00 zł pochodzić będą z dotacji celowej z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie;

- f) zwiększenia planu wydatków o kwotę 550.000,00 zł. przeznaczonych na realizację zadania majątkowego pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowej oraz rozbudowa budynku Liceum Ogólnokształcącego im. Stanisława Lema w Stanisławowie Pierwszym” w związku z wyższymi niż pierwotnie planowano kosztami robót budowlanych w zakresie dobudowania szatni i wygospodarowania powierzchni na dodatkowe sale lekcyjne;
- g) zwiększenia planu wydatków o kwotę 150.000,00 zł przeznaczonych na realizację zadania majątkowego pod nową nazwą: „Budowa odwodnienia wraz z utwardzeniem terenu przy budynku Powiatowego Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Włodzimierza Wolskiego w Serocku” w związku z wyższymi niż pierwotnie planowano kosztami realizacji zadania przy uwzględnieniu planowanego zakresu robót budowlanych. Pierwotna nazwa zadania brzmiała: „Budowa drogi ewakuacyjnej wraz z odwodnieniem budynku Powiatowego Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Włodzimierza Wolskiego w Serocku”. Zmiany nazwy zadania dokonuje się z uwagi na dostosowanie do planowanego zakresu robót;
- h) zwiększenia planu wydatków o kwotę 1.300.000,00 zł z przeznaczeniem na realizację Projektu Strona 2 nowego zadania majątkowego pn.: „Rozbudowa i przebudowa budynku przychodni NZOZ LEGIONOWO”. Pani Skarbnik poinformowała, że planowana na lata 2026-2027 rozbudowa budynku przychodni obejmować będzie dobudowanie nowego 3 kondygnacyjnego skrzydła, w którym realizowane będą świadczenia w ramach ambulatoryjnej opieki specjalistycznej, ze szczególnym uwzględnieniem świadczeń w zakresie psychoterapii i zdrowia psychicznego. Pani Skarbnik powiedziała, że zadanie realizowane będzie w ramach przedsięwzięć ujętych w Wieloletniej Prognozie Finansowej. Na rok 2026 zabezpieczona została kwota 1.300.000,00 zł, natomiast na rok 2027 kwota 6.000.000,00 zł;
- i) zwiększenia planu wydatków o kwotę 83.000,00 zł dotyczy zwiększenia planu dotacji podmiotowej z przeznaczeniem na bieżącą działalność Powiatowej Instytucji Kultury w Legionowie. Pani Katarzyna Rembelska poinformowała, że Powiat zakwalifikował się na realizację programów: Festiwal Filmowy „Między cieniem a blaskiem” oraz „K jak komiks 2. Kapsuła czasu”. Zazaczyła, że zwiększony zostanie plan wydatków na wynagrodzenia, koszty szkolenia BHP i koszy związane z medycyną pracy dla nowo zatrudnionego dyrygenta chóru, który działa w PIK;
Ponadto Pani Skarbnik przekazała, że zmiany w planie przychodów dotyczą zmniejszenia o kwotę 2.800.000,00 zł przychodów z tytułu nadwyżki z lat ubiegłych. Zmiana ta wynika ze zmniejszenia planowanego deficytu budżetu Powiatu w związku z wprowadzonymi zmianami w planie budżetu;

Przewodniczący Komisji, Mariusz Grzybek otworzył dyskusję.

W dyskusji głos zabrał radny Sylwester Sokolnicki, który zwrócił się do Starosty Romana Smogorzewskiego z pytaniem dotyczącym planów Powiatu w zakresie przebudowy drogi powiatowej nr 1805W. Podkreślił, że kluczową kwestią pozostaje wykonanie odcinka nawierzchni o długości 450 metrów. Poprosił o przedstawienie konkretnych zamierzeń dotyczących tej inwestycji, aby mógł przekazać mieszkańcom informacje.

Odpowiadając na pytanie Starosta poinformował, że Zarząd Powiatu podjął decyzję o wszczęciu postępowania przetargowego na realizację odcinka drogi o długości 450 metrów od strony drogi nr 622. Wyjaśnił, że na realizację zadania powiat pozyskał dofinansowanie w wysokości 400.000,00 zł, natomiast wkład własny, wyniesie około 2.000.000,00 zł. Starosta zaznaczył, że stan techniczny przedmiotowej drogi oraz natężenie ruchu nie uzasadniają traktowania tej inwestycji jako zadania o najwyższym priorytecie. Podkreślił konieczność kompleksowego spojrzenia na potrzeby całego powiatu. Podsumowując potwierdził zamiar wykonania wskazanego 450-metrowego odcinka w bieżącym roku.

Następnie radny Sylwester Sokolnicki odniósł się do sposobu przygotowania inwestycji powiatowych, w szczególności zadania dotyczącego budowy Centrum Integracji Społecznej (CIS). Oświadczył, że nie może zgodzić się z przyjętą formą realizacji tej inwestycji. Wskazując na systematyczny wzrost jej kosztów. Zdaniem radnego, w przypadku tego rodzaju przedsięwzięć należałoby w pierwszej kolejności sporządzić precyzyjny program funkcjonalno-użytkowy, zlecić wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej, a dopiero po jej zakończeniu ogłaszać postępowanie przetargowe na wykonanie robót. Radny zauważył, że choć procesy inwestycyjne są trudne do oszacowania, to w omawianym przypadku dokonano trzeciej zmiany budżetu co rodzi ryzyko kolejnych. Jednocześnie wyraźnie zaznaczył, że nie sprzeciwia się samym inwestycjom jeżeli istnieje uzasadniona potrzeba społeczna. W jego ocenie wątpliwość budzi jednak przyjęty sposób planowania i wydatkowania środków publicznych.

Następnie głos zabrał Starosta Roman Smogorzewski, który odniósł się do wystąpienia radnego Sylwestra Sokolnickiego. Oświadczył, że wszystkie działania finansowe prowadzone przez Starostwo Powiatowe są prowadzone w sposób transparentny. Wyjaśnił, że decyzję o budowie Centrum Integracji Społecznej (CIS) w budynku pochodzącym z lat 70- tych podjął poprzedni Zarząd Powiatu. Podkreślił, że w tamtym okresie budowy nie przykładano należytej uwagi do jakości materiałów oraz wykonania robót, czego konsekwencją są ujawnione problemy techniczne, stwierdzone po rozebraniu części konstrukcji. W związku z powyższym Starosta zwrócił się z prośbą o przeprowadzenie przez Komisję Rewizyjną kontroli realizacji tej inwestycji. Odnosząc się do zasad konstruowania

budżetu Powiatu zauważył, że środki finansowe są zawsze ograniczone. Z tego względu przy planowaniu nowych zadań zabezpiecza się początkowo środki, aby móc formalnie rozpocząć procedurę inwestycyjną. Podkreślił również, że choć wstępne koszty szacuje się na podstawie dokumentacji projektowej, ostateczną weryfikacją rynkową jest zawsze przetarg. Starosta przypomniał, że ostateczną decyzję o zatwierdzeniu projektu podejmuje Rada Powiatu. Podsumowując, Starosta wyjaśnił, że przesunięcia środków w budżecie są naturalną praktyką. Często wynikają one z nowych, uzasadnionych potrzeb zgłaszanych m.in. przez dyrektorów placówek oświatowych w trakcie realizacji zadań.

Następnie głos zabrał radny Sylwester Sokolnicki, który oświadczył, że przyjmuje część argumentów przedstawionych przez Starostę i zgadza się z nimi w zakresie specyfiki remontów wieloletnich, starych obiektów. W dalszej części wypowiedzi odniósł się do planowanej inwestycji dotyczącej rozbudowy skrzydła przychodni NZOZ w Legionowie. Zwrócił uwagę, że radni nadal nie dysponują rzetelną analizą potrzeb ani informacją jakie funkcję będą pełniły nowe pomieszczenia. Zwrócił uwagę na powszechny brak specjalistów, m.in. lekarzy psychiatrów i zapytał, czy w tej sprawie przeprowadzono jakiegokolwiek konsultacje z Narodowym Funduszem Zdrowia. Zaproponował również zaproszenie na posiedzenie komisji Prezes NZOZ Legionowo, aby przedstawiła radnym stosowne analizy uzasadniające realizację przedsięwzięcia. Na zakończenie radny Sylwester Sokolnicki sformułował pytanie dotyczące powodów wstrzymania projektu przebudowy drogi nr 1809W w Kani Polskiej. Podkreślił, że oczekuje jednoznacznej odpowiedzi, którą będzie mógł przekazać mieszkańcom.

Następnie Przewodniczący Komisji, odniósł się do obu wcześniejszych wypowiedzi. Zaznaczył, że procesy remontowe są z natury niezwykle trudne do precyzyjnego przewidzenia w wielu kwestiach technicznych. Przewodniczący podkreślił, że przy realizacji tego typu zadań budowlanych zawsze występuje szereg czynników nieprzewidywalnych. Dodał, że choć analiza ryzyka pozwala na częściowe zidentyfikowanie potencjalnych problemów, to ze względów technologicznych nie jest ona w stanie wyłapać wszystkich ukrytych wad i nieprzewidzianych robót budowlanych.

W dalszej kolejności głos zabrał Starosta, który wyjaśnił mechanizm zatwierdzania inwestycji medycznych zgodnie zobowiązującymi przepisami prawa. Wskazał, że funkcjonuje ogólnopolski system IOWISZ (Instrument Oceny Wniosków Inwestycyjnych w Sektorze Zdrowia), zgodnie z którym realizacja nowych inwestycji w ochronie zdrowia wymaga wcześniejszego uzyskania pozytywnej opinii oraz zatwierdzenia projektu przez Wojewodę i Narodowy Fundusz Zdrowia. Dodał, że projekt rozbudowy przychodni przygotowany przez poprzedni Zarząd Powiatu również musiał zostać poddany weryfikacji. Radny Sylwester Sokolnicki oświadczył, że posiada wiedzę na temat wspomnianych procedur. Wskazał, że Prezes Zarządu spółki medycznej dysponuje już pozwoleniem na budowę, jednak system IOWISZ nie uwzględni w sposób szczegółowy specyfiki rozwoju

psychiatrii dzieci i młodzieży. Podtrzymał swoje stanowisko, że kluczowy problem nie dotyczy bazy lokalowej, lecz niedoboru lekarzy specjalistów na rynku pracy. Wyraził obawę, że Powiat wybuduje nowoczesny obiekt, który z przyczyn kadrowych może nie zostać w pełni wykorzystany.

Starosta Legionowski odnosząc się do tej uwagi stwierdził, że niedobór personelu medycznego dotyczy wszystkich dziedzin ochrony zdrowia. Podkreślił, że ta okoliczność nie powinna jednak prowadzić do rezygnacji z inwestycji. Zaznaczył, że Prezes NZOZ prowadzi placówkę w sposób rzetelny, posiada wiedzę na temat rzeczywistego zapotrzebowania mieszkańców na świadczone usługi medyczne.

W dalszej części posiedzenia radny Sylwester Sokolnicki skierował pytanie do Skarbnik Powiatu dotyczące pozycji budżetowej zakładającej zwiększenie środków na działalność Powiatowej Instytucji Kultury (PIK) o kwotę 83 000,00 zł. Radny zapytał, czy środki te zostaną przeznaczone na realizację nowych projektów.

Pani Skarbnik poinformowała, że zwiększenie planu finansowego wynika z zakwalifikowania PIK do realizacji zewnętrznych programów kulturalnych. Wyjaśniła, że środki będą przeznaczone na realizację dwóch nowych zadań: Festiwalu Filmowego im. Andrzeja Kondratiuka „Między cieniem a blaskiem” oraz projektu edukacyjno-kulturalnego pod nazwą „Kajak komiks 2. Kapsuła czasu”. Zaznaczyła, że zwiększony zostanie plan wydatków na wynagrodzenia, pochodne koszty szkolenia BHP i koszty związane z medycyną pracy dla nowo zatrudnionego dyrygenta chóru, który działa w PIK.

Wobec braku dalszych zgłoszeń innych radnych w dyskusji Przewodniczący Komisji zarządził głosowanie.

Wynik głosowania:

4 głosów za, przy braku głosów przeciwnych i 4 wstrzymujących.

Uchwała została pozytywnie zaopiniowana.

- projekt uchwały Rady Powiatu w Legionowie z dnia 25 maja 2026 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej dla Powiat Legionowskiego na lata 2026-2035

Pani Skarbnik poinformowała o dwóch kolejnych zmianach, które z uwagi na to, że dotyczą lat przyszłych, zostały ujęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej (WPF), a nie w samej uchwale budżetowej na bieżący rok. Pierwsza zmiana wiąże się z inwestycją dotyczącą przebudowy skrzyżowania drogi powiatowej nr 1823W (ulica Suwalna) z drogą nr 1824W

(ulica Szarych Szeregów). Druga kwestia dotyczy zabezpieczenia środków na wykonanie dokumentacji projektowej dla odcinków dróg powiatowych oraz skrzyżowań. W tym zakresie planuje się zwiększenie limitów na rok 2027 z przeznaczeniem na opracowanie dokumentacji projektowej dla ciągu drogi nr 1825W (ulica Sobieskiego i ulica Krakowska w Legionowie). W związku z powyższym do WPF na rok 2027 wprowadzono kwotę 650.000,00 zł.

Przewodniczący Komisji otworzył dyskusję.

Wobec braku zgłoszeń radnych w dyskusji Przewodniczący Komisji zarządził głosowanie.

Wynik głosowania:

4 głosów za, przy braku głosów przeciwnych i 4 wstrzymujących.

Uchwała została pozytywnie zaopiniowana.

4. Analiza Raportu o stanie powiatu w zakresie właściwości komisji.

Przewodniczący Komisji zwrócił się do Sekretarza Powiatu Pana Pawła Trawkowskiego z prośbą o przedstawienie Raportu o stanie Powiatu Legionowskiego, który stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego protokołu.

Sekretarz Powiatu poinformował, że raport jest corocznie przedkładany Radzie Powiatu przez Zarząd Powiatu. Wyjaśnił, że dokument ten zawiera kompleksowe informacje o pracy Zarządu Powiatu oraz Rady Powiatu, a także o przyjętych politykach, programach i strategiach. Sekretarz wskazał, że z uwagi na fakt, iż radni otrzymali treść raportu wcześniej, w swoim wystąpieniu szczegółowo omówi jedynie kluczowe kwestie.

W pierwszej kolejności Sekretarz odniósł się do kwestii demograficznych, wskazując na utrzymujący się w kraju ujemny przyrost naturalny. Następnie przedstawił dynamikę zmian liczby mieszkańców powiatu, przypominając dane z 1999 roku, kiedy to liczba mieszkańców wynosiła niespełna 87 tysięcy osób. Wskazał, że wówczas struktura demograficzna poszczególnych gmin przedstawiała się następująco:

- Legionowo – 50 900 mieszkańców;
- gmina Jabłonna – 9 200 mieszkańców;
- gmina Nieporęt – 9 900 mieszkańców;
- gmina Serock – 10 000 mieszkańców;
- gmina Wieliszew – 7 900 mieszkańców.

Następnie Sekretarz przedstawił dane według stanu na grudzień 2025 roku. W odniesieniu do poszczególnych gmin, wskaźniki te ukształtowały się następująco:

- Legionowo: odnotowano spadek o 387 mieszkańców w ujęciu rok do roku, natomiast bilans od początku istnienia powiatu pozostaje dodatni i wynosi ponad 901 mieszkańców;
- Jabłonna: wzrost o 357 mieszkańców rok do roku oraz o 14 700 mieszkańców od początku istnienia powiatu;
- Nieporęt: wzrost o 200 mieszkańców rok do roku oraz o 7 600 mieszkańców od początku istnienia powiatu;
- Serock: wzrost o 750 mieszkańców rok do roku oraz o 8 600 mieszkańców od początku istnienia powiatu;
- Wieliszew: wzrost o 860 mieszkańców rok do roku oraz o 14 000 mieszkańców od początku istnienia powiatu.

Sekretarz podkreślił, że tak dynamiczny wzrost liczby mieszkańców będzie generował istotne wyzwania dla władz Powiatu. Zwrócił uwagę, że przedstawione dane jednoznacznie potwierdzają atrakcyjność Powiatu Legionowskiego jako miejsce do życia. Wskazał, że głównym czynnikiem stymulującym ten proces jest bliskość Warszawy, dzięki czemu na przestrzeni ostatnich 25 lat liczba mieszkańców powiatu zwiększyła się o 47 000 osób.

W dalszej części wystąpienia Sekretarz omówił zagadnienia związane z funkcjonowaniem administracji Powiatu. Zaznaczył, że pod względem liczby wydawanych pozwoleń na budowę powiat legionowski niezmiennie plasuje się w pierwszej piątce lub szóstce sklasyfikowanych powiatów w kraju. W obszarze polityki zatrudnienia wskazał, że w grudniu 2020 roku liczba etatów w Starostwie wynosiła 220,75, natomiast na koniec 2025 roku osiągnęła poziom 222,75. Podkreślił, że pomimo stałego przyrostu liczby mieszkańców i związanej z tym większej liczby spraw, pracownicy urzędu optymalizują procesy tak, aby utrzymać stabilny poziom zatrudnienia.

Jako przykład nowoczesnych rozwiązań Sekretarz wskazał urządomat (paczkomat urzędowy), który został uruchomiony z końcem 2025 roku. Przedstawiając wstępne statystyki za pierwsze 5 miesięcy 2026 roku, poinformował, że za pośrednictwem tego urządzenia mieszkańcy odebrali ponad 3 000 dowodów rejestracyjnych, co w skali całego roku przełoży się na prognozowaną liczbę około 7 000 dokumentów. Zaznaczył, skuteczność odbioru spraw w tym trybie wynosi ponad 92%.

Sekretarz poinformował również, że tegoroczny raport został uzupełniony o szczegółowe dane dotyczące pozwoleń na budowę wydanych w 2025 roku w podziale na poszczególne gminy:

- Legionowo – 44;
- Jabłonna – 162;
- Nieporęt – 219;

- Wieliszew – 201;
- Serock – 424.

Przechodząc do sprawozdania z działalności Wydziału Komunikacji, Sekretarz wskazał na ogromne obciążenie pracą, czego przejawem jest obsługa blisko 43 000 zapytań rocznie w ramach wymiany korespondencji z systemem CEPiK. Liczba stałych i czasowych rejestracji pojazdów wyniosła blisko 49 000 procedur, a ogólna liczba zarejestrowanych pojazdów w powiecie przekroczyła 150 000.

Sekretarz powiedział, że kolejnym elementem wprowadzonym do raportu jest pomiar natężenia ruchu na ciągach dróg powiatowych, przeprowadzony w 2024 roku. Zwrócił uwagę na kwestie związane z zadaniem z zakresu postępowań ZRID (zezwolenia na realizację inwestycji drogowych) oraz nabywania nieruchomości.

Podsumowując dane statystyczne dotyczące funkcjonowania organów powiatu, Sekretarz wskazał, że w okresie sprawozdawczym Rada Powiatu odbyła 11 posiedzeń i podjęła 69 uchwał, natomiast Zarząd Powiatu zebrał się na 57 posiedzeniach, podejmując 261 uchwał. Poinformował ponadto, że okres obowiązywania dotychczasowej Strategii Rozwoju dobiegł końca, a szczegółowe sprawozdanie z jej realizacji zamieszczono w punkcie 4 raportu.

W końcowej części wystąpienia Sekretarz zreferował najważniejsze działania podjęte w 2025 roku w ramach realizacji celów Strategii Rozwoju Powiatu Legionowskiego, przyporządkowane do następujących obszarów:

- Współpraca i rozwój: organizacja cyklicznych konwentów władz samorządowych powiatu oraz gmin partnerskich;
- Infrastruktura dla rozwoju: realizacja inwestycji drogowych, w tym przebudowy dróg, zatok autobusowych oraz bezpiecznych przejść dla pieszych;
- Rozwój gospodarczy: zadania skoncentrowane wokół działalności Powiatowego Urzędu Pracy;
- Budowanie kapitału społecznego: dofinansowanie prac restauratorskich i konserwatorskich w obiektach zabytków sakralnych na terenie powiatu oraz kontynuacja rozbudowy budynku Starostwa Powiatowego.

Przewodniczący Komisji otworzył dyskusję.

Głos zabrał radny Sylwester Sokolnicki, który podziękował Sekretarzowi za rzetelne przygotowanie dokumentu. Oceniał raport jako opracowanie zwięzłe, a zarazem zawierające skondensowane, istotne informacje. Radny zwrócił uwagę na zauważalną rozbieżność: z jednej strony utrzymuje się napływ nowych mieszkańców, z drugiej zaś – kolejny rok z rzędu widoczna jest tendencja spadkowa w liczbie wydawanych pozwoleń na budowę. Wskazał także na zjawisko spadku liczby dzieci i młodzieży szkolnej przy jednoczesnym wzroście liczby etatów nauczycielskich. Na koniec radny odniósł się do wskaźników

Wydziału Komunikacji, podkreślając skokowy wzrost wolumenu obsługiwanych spraw z poziomu 19 000 do 27 000.

W odpowiedzi Sekretarz Powiatu odniósł się do kwestii pozwoleń na budowę. Wyjaśnił, że odnotowany w statystykach spadek o 594 pozycje (w zaokrągleniu około 600 pozwoleń) wynika bezpośrednio ze zmiany wytycznych i klasyfikacji Głównego Urzędu Statystycznego (GUS), na mocy których z ogólnego zestawienia wyłączone zostały pozwolenia dotyczące budowy instalacji gazowych.

5. Utrzymanie dróg powiatowych poza okresem zimowym z uwzględnieniem terenów zielonych, podcinaniem drzew i utrzymaniem małej architektury (zakres prac, podpisane umowy).

Przewodniczący Komisji poprosił o omówienie kolejnego punktu porządku obrad Pana Mateusza Mrozowskiego, Zastępcę Naczelnika Wydziału Zarządzania i Utrzymania Dróg. Pan Mateusz Mrozowski przedstawił prezentację „Utrzymanie dróg powiatowych poza okresem zimowym”, której treść stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego protokołu. W swoim wystąpieniu szczegółowo omówił następujące zagadnienia:

1. Remonty cząstkowe dróg.
2. Remonty chodników istniejących.
3. Profilowanie dróg gruntowych.
4. Utrzymanie oznakowania pionowego.
5. Utrzymanie oznakowania poziomego.
6. Konserwacja sygnalizacji świetlnych.
7. Utrzymanie urządzeń odwadniających.
8. Wypompowanie wód opadowych.
9. Koszenie poboczy i zieleńców.
10. Wycinka drzew.
11. Wycinka krzaków.
12. Bieżące utrzymanie i pielęgnacja drzew ozdobnych na terenie miasta Legionowo.
13. Zagospodarowanie i pielęgnacja terenów zielonych wraz z powierzchniami rond.
14. Oczyszczanie przykrawężnikowe dróg.
15. Zbieranie padłych zwierząt.

Przewodniczący Komisji otworzył dyskusję i skierował pytanie dotyczące podziału kompetencji w zakresie infrastruktury przystankowej oraz stałej organizacji ruchu. Poprosił o wyjaśnienie procedur w sytuacji, gdy powiat realizuje inwestycję drogową obejmującą budowę zatoki. Przewodniczący zapytał, jak formalnie przebiega proces przekazywania tych obiektów – czy przechodzą one na własność i pod utrzymanie danej gminy

natychmiast po zakończeniu prac, czy też obowiązuje w tym zakresie określony okres przejściowy.

Odpowiedzi udzielił Pan Mateusz Mrozowski, który wskazał, że zagadnienie to należy rozpatrywać w dwóch aspektach. Pierwszym z nich jest aspekt prawny – zgodnie z ustawą o publicznym transporcie zbiorowym, za wiaty przystankowe odpowiada właściwa gmina. W związku z powyższym, w przypadku realizacji inwestycji drogowej przez powiat, z momentem oddania obiektu do użytkowania to na gminie spoczywa odpowiedzialność za infrastrukturę wiaty. Drugim elementem jest czynnik techniczno-księgowy, związany z procedurą wytworzenia, przyjęcia oraz formalnego przekazania środka trwałego. Prelegent zaznaczył, że gmina przejmuje pełną odpowiedzialność za wiatę przystankową niezwłocznie po sporządzeniu i podpisaniu protokołu odbioru. Wyjaśnił również podział zadań w sytuacjach awaryjnych: w przypadku zniszczenia lub rozbicia wiaty, Powiat w ramach swoich kompetencji drogowych kieruje na miejsce firmę wykonawczą w celu uprzątnięcia i oczyszczenia terenu (np. ze stłuczonego szkła). Natomiast wszelkie koszty związane z naprawą konstrukcji lub montażem nowej wiaty leżą całkowicie po stronie gminy.

Drugie pytanie Przewodniczącego Komisji dotyczyło kwestii usuwania padłych zwierząt z pasów drogowych. Przewodniczący poprosił o wyjaśnienie, do jakiego podmiotu lub organu należy zgłaszać tego typu przypadki.

Odpowiedzi udzielił Pan Mateusz Mrozowski, który poinformował, że mieszkańcy mogą zgłaszać tego typu zdarzenia bezpośrednio do Wydziału Zarządzania i Utrzymania Dróg. Po otrzymaniu zgłoszenia wydział niezwłocznie przekazuje informację do wyłonionego w przetargu wykonawcy, który zgodnie z zawartą umową ma 8 godzin na usunięcie padłego zwierzęcia z pasa drogowego od momentu przyjęcia zgłoszenia.

Kolejno głos w dyskusji zabrał radny Adam Nadworski, który skierował pytanie dotyczące procedur związanych ze ścinaniem poboczy. Radny dopytał, czy usługa ta jest realizowana wyłącznie na drogach gruntowych, czy też obejmuje drogi o nawierzchni utwardzonej i asfaltowej. Dodatkowo poruszył kwestię zagospodarowania odpadów powstających podczas koszenia i ścinania poboczy, pytając, czy na firmie wykonującej te prace spoczywa jednoczesny obowiązek uprzątnięcia i wywozu pozostałości z pasa drogowego.

Odpowiedzi udzielił Pan Mateusz Mrozowski, który wyjaśnił, że usługa ścinania poboczy jest realizowana na drogach o nawierzchni asfaltowej. W przypadku dróg gruntowych prace te odbywają się automatycznie, w ramach profilowania nawierzchni przez równiarkę drogową. Odnosząc się do kwestii utrzymania czystości poinformował, że w ramach umowy na koszenie poboczy wykonawca jest zobowiązany do zgrabienia urobku oraz usunięcia zanieczyszczeń, takich jak np. butelki. Firma ta ma również obowiązek systematycznego zbierania odpadów z pasów drogowych oraz terenów zielonych. Dodatkowo Zastępca

Naczelnika omówił specyfikę zadania dotyczącego oczyszczania przykrawężnikowego. Zaznaczył przy tym różnicę w sposobie rozliczania obu kontraktów: w przypadku oczyszczania przykrawężnikowego koszty są kalkulowane w oparciu o stawkę za jeden kilometr drogi, natomiast w umowie na koszenie i bieżące utrzymanie poboczy wykonawca jest rozliczany ryczałtowo.

Przewodniczący Komisji Mariusz Grzybek podziękował Panu Mateuszowi Mrozowskiemu.

Następnie Przewodniczący Komisji Mariusz Grzybek poinformował radnych, że do zaopiniowania pozostał jeszcze jeden projekt uchwały. Przypomniał, iż z uwagi na nieobecność Pana Michała Stalmacha, projekt uchwały zostanie omówiony przez Sekretarza Powiatu. Jednocześnie Przewodniczący nadmienił, że podczas najbliższej poniedziałkowej Sesji Rady Powiatu obecny będzie Pan Michał Stalmach, który odpowie na ewentualne pytania. Kolejno Przewodniczący Komisji udzielił głosu Sekretarzowi.

- projekt uchwały Rady Powiatu w Legionowie w sprawie przyjęcia stanowiska wyrażającego poparcie dla potrzeby wdrożenia rozwiązań metropolitalnych w metropolii warszawskiej.

Głos zabrał Sekretarz Powiatu, który wyjaśnił, że omawiany dokument jest uchwałą intencyjną, stanowiącą formalny apel do organów ustawodawczych o podjęcie oraz zdynamizowanie działań legislacyjnych w zakresie przepisów regulujących funkcjonowanie metropolii warszawskiej, której członkiem jest Powiat Legionowski. Sekretarz przypomniał, że region warszawski stołeczny jako jednostka statystyczna funkcjonuje od 2018 roku i posiada własną, odrębną kategorię, a intencją Powiatu w tej uchwale jest postulowanie o podjęcie ustawodawczej inicjatywy w sprawie projektu ustawy o związku metropolitalnym w województwie mazowieckim oraz o sprawną kontynuację tego procesu legislacyjnego. Sekretarz zauważył, że obecnie brakuje systemowych rozwiązań prawnych dedykowanych metropoliom. Podkreślił przy tym, że przyjęcie wnioskowanej ustawy umożliwiłoby głębszą integrację transportu publicznego, prowadzenie szerszego, spójnego planowania przestrzennego, skuteczniejszą ochronę środowiska, a także efektywniejsze finansowanie kluczowych inwestycji w skali całej metropolii. Z uwagi na brak takich regulacji, uchwała stanowi wspólny postulat członków metropolii warszawskiej, mający na celu wezwanie ustawodawcy do procedowania i koordynacji całego procesu legislacyjnego.

Przewodniczący Komisji otworzył dyskusję.

Głos w dyskusji zabrała radna Izabela Kownacka, która zaznaczyła, że procedowany dokument stanowi kontynuację założeń i informacji przekazanych wcześniej radnym przez Naczelnika Michała Stalmacha. Radna wskazała, że rozumie intencję projektu, a podjęcie przedmiotowej uchwały oznaczać będzie udzielenie formalnego upoważnienia i poparcia ze

strony Powiatu Legionowskiego do dalszego procedowania tych postulatów na szczeblu metropolitalnym.

Sekretarz Powiatu wyjaśnił, że wnioskowana ustawa stworzyłaby ramy instytucjonalne do kompleksowego zarządzania całym obszarem metropolitalnym. Podsumowując, Sekretarz podkreślił, że Powiat w pełni popiera te rozwiązania i stąd wynika decyzja o wyrażeniu oficjalnego stanowiska intencyjnego Rady w tej sprawie.

Wobec braku zgłoszeń radnych w dyskusji Przewodniczący Komisji zarządził głosowanie.
Wynik głosowania:

7 głosów za, przy braku głosów przeciwnych i wstrzymujących.

Uchwała została pozytywnie zaopiniowana.

Przewodniczący Komisji podziękował Sekretarzowi.

6. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.

Do protokołu nr 5/2026 z posiedzenia Komisji Rozwoju w dniu 20 maja 2026 roku nie zgłoszono uwag w terminie przewidzianym do ich zgłaszania.

Przewodniczący Komisji zarządził głosowanie.

Wynik głosowania:

7 głosów za, przy braku głosów przeciwnych i wstrzymujących.

Protokół został przyjęty.

7. Wolne wnioski.

Przewodniczący Komisji złożył podziękowania radnej Izabeli Kownackiej za zastępowanie go w pełnieniu obowiązków przewodniczącego.

8. Zamknięcie posiedzenia.

Posiedzenie Komisji zamknął Przewodniczący Komisji Mariusz Grzybek.

Przewodniczący Komisji Rozwoju

mgr inż. Mariusz Grzybek